



Taastrup Realskole

Elme Allé 17-21 – 2630 Taastrup

Tlf. 4399 0227 – E-mail taastrup.realskole@t-r.dk

Referat af ordinært forældrekredsmøde mandag den 18. april 2016

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning v/Henrik Knaack
3. Skolelederens beretning v/konstitueret skoleleder Jørgen Korsager Green
4. Tilsynsførendes beretning v/Bitten Komerup
5. Bestyrelsen fremlægger det reviderede regnskab til orientering
6. Behandling af indkomne forslag (ingen forslag indkommet)
7. Valg af to bestyrelsesmedlemmer
 - a. Henrik Knaack – modtager genvalg
 - b. Monica Li Aviram – modtager genvalg
8. Valg af to suppleanter til bestyrelsen
9. Eventuelt

Ad 1

Torben Steffensen blev valgt til dirigent.

Ad 2

Bestyrelsesformand Henrik Knaack aflagde sin beretning (Bilag 1). Beretningen blev taget til efterretning.

Ad 3

Konstitueret skoleleder, Jørgen Korsager Green, aflagde sin beretning (Bilag 2). Beretningen blev taget til efterretning.

Ad 2 og 3

Begge beretninger gav anledning til debat af følgende emner:

- Besparelser på undervisningsudgifter ift. 2015
- Prioritering / fokus på Taastrup Realskole ift. folkeskolen
- Usikkerhed om skolens retning hos forældre og personale efter Michael Dam-Jensen aftrædelse
- Sammenligning af faglighed ift. andre skoler
- Fastholdelse af lærere på skolen og ledelsens håndtering heraf ift. klasser og personale
- Introduktion af ny 7. klasse i stedet for en 10. klasse og konsekvenser heraf

Ad 4

Tilsynsførende Bitten Komerup aflagde sin beretning. (Bilag 3). Beretningen blev taget til efterretning.

Ad 5

Bestyrelsen fremlagde årsregnskabet for 2015 samt budgettet for 2016. (Bilag 4). Budgettet for 2016 genfremsendes, korrigeret for tastefejl i tidligere udsendte.

Disse fremlæggelser gav anledning til debat af følgende:

- Påvirkning af budget ift. ændringer i ledelses- og administrationen
- Fastholdelse af udgift til lærerlønninger i 2016 mod 2015 pga. ændrede tilskud til vikardækning
- Noter til årsregnskabet 2015 (se bilag 4)

Ad 6

Ingen indkomne forslag

Ad 7

Fire kandidater opstillede som medlem til bestyrelsen; Henrik Knaack (Nikoline i 7.A) og Monica Li Aviram (Lea i 8.B) fra den siddende bestyrelse og Chris Wassermann (Sarah i 0.A) og Anders Vexøe (Ida i 0.A og David i 7.A). Efter en præsentationsrunde og efterfølgende spørgsmål til kandidaterne blev der skriftlig afstemning.

Henrik Knaack og Monica Li Aviram blev genvalgt med flest stemmer.

Ad 8

Fire kandidater opstillede som suppleanter til bestyrelsen; Pernille Høngaard Bengtsson (Johannes i 2.B og Elise i 7.B) Helle Krogh (Julie i 1.C), Christian Steen Nielsen (Axel i 3.B og Rebecca i 7.A) og Jan Hansen (Jacob i 0.C og Maja i 3.C). Efter en præsentationsrunde blev der skriftlig afstemning.

Christian Steen Nielsen blev valgt som 1. suppleant og Pernille Høngaard Bengtsson som 2. suppleant.

Ad 9

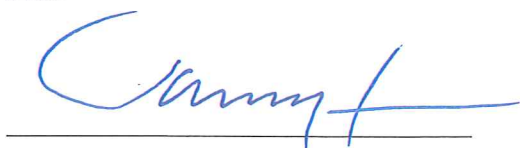
Følgende blev emner blev debatteret

- Toiletforholdene ved 0. klasserne.
- Manglende genkendelse af øvrige lærere end klassers hovedlærere, idet kun klassens hovedlærere deltager på forældremøder.
- Skolens ordensregler, som bør omfatte de digitale færdselsregler.
- Personaleomsætningshastighed.
- Offentliggørelse af bestyrelsesreferater samt øvrigt materiale.
- Udefrakommende unge, som anvender skolens areal som værested efter skolens lukketid.

Referent: Anja Roland

Dato

2/5 2016



Torben Steffensen, dirigent

Taastrup den 18. april 2016

Bestyrelsens beretning

Det har været et begivenhedsrigt år på Taastrup Realskole, hvor vi blandt andet har skullet finde en ny skoleleder. Skift af skolens leder skaber naturligt nok et vist pres på organisationen, så derfor vil jeg tillade mig at starte lidt i omvendt rækkefølge. Nemlig med at takke.

Tak til lærerne og pædagoger. Selvom den øverste pædagogiske leder, nemlig skolelederen, har manglet i en stor del af året, så har I alligevel formået at få undervisning, skole og SFO til at fungere. I har ydet en topprofessionel indsats, som har gjort, at vi praktisk taget har kunnet præstere som normalt. I den daglige undervisning har eleverne ikke kunnet mærke, at noget ikke var helt som normalt, og det viser alt. Vi forstår og anderkender den usikkerhed, som I har følt. For at få enderne til at nå sammen, så er der en del, som har påtaget sig ekstra opgaver i perioden. Tak til jer for det.

Tak til alle i administrationen. Der har været travlt med at opbygge nye rutiner og med nødvendige vedligeholdelsesopgaver.

Vi i bestyrelsen har haft et klart ønske til den resterende ledelse, nemlig at Taastrup Realskole skulle fungere fuldkommen uændret med de samme krav til drift og udvikling af skolen. Den handske tog I op. Vi ved, at det har været hårdt, umanerligt hårdt og svært. I har klaret det flot, og I har vores fulde respekt for den måde, som I er gået til opgaverne på. Særligt vil jeg fremhæve dig Jørgen. Du har haft en af de mest vanskelige positioner man kan forestille sig, nemlig at være den uden helt at være den alligevel. Du har knoklet fra tidlig morgen til sen aften. Vi to har talt meget sammen, oftest tidligt om morgenen eller sent om aftenen – altså udover vores møder. Det sidste møde vi to havde inden jul – lille juleaften – der så du meget forståeligt lidt træt ud. Man kan mærke, at du brænder for Taastrup Realskole, og jeg tror, at jeg taler på alles vegne, når vi siger dig tak for den kæmpe indsats, som du har ydet.

De største områder, som bestyrelsen har arbejdet med i det forgangne år har ud over at ansætte en ny skoleleder, været skolens økonomi og vedligeholdelse.

--- oo0oo---

Det har været en meget grundig proces, der er gået forud for valget af vores nye skoleleder. Vi har afholdt en workshop med deltagelse af lærere, pædagoger, ledelse og bestyrelse med det formål at finde frem til den rette profil på vores kommende skoleleder. Til at styre workshoppen valgte vi en professionel mødeleder/facilitator med speciale i rekruttering. Der var mange gode diskussioner og synspunkter, og da vi fik kognet det hele ind, så viste det sig, at vi var ret så enige om hvilke krav, som vi havde til den nye skoleleder: Først og fremmest en leder som forstår Taastrup Realskole og det værdisæt, som skolen hviler på. En leder, der kan og vil lede. En leder, som prioriterer det gode samarbejde. En synlig leder, der går forrest. En leder, som har visioner og som vil udvikle skolen pædagogisk. En leder, som vil sikre, at Taastrup Realskole fortsat er en attraktiv og efterspurgt skole. En leder, som har overblik over økonomi og drift.

Der var nok en og anden som tænkte, findes sådan en type så i virkeligheden? I det store ansættelsesudvalg med repræsentanter fra alle personalegrupper, ledelse og bestyrelse, var vi enige om at svaret er ja - han hedder Kennet Hallgren. Kennet kommer fra Holbæk Lilleskole, hvor han har været viceskoleleder. Han 39 år, gift og far til 3. Vi er helt sikre på at vi i Kennet har fundet en skoleleder, som vil være til stor gavn for vores skole, og vi glæder os til, at du starter den 2. maj. Velkommen ombord.

--- oo0oo---

Taastrup Realskole har en god økonomi. Dette på trods af at man fra politisk side i en række år har beskåret tilskuddet til privatskolerne. For år tilbage fik en privatskole 75% af det, som det koster at have en elev i Folkeskolen. Denne såkaldte koblingsprocent er gradvist blevet sænket og var således 71% sidste år. Sendes der 100 kr. til en elev i folkeskolen, så sendes der 71 kr. til en elev i en privatskole. Vi skal med andre ord altså drive skole for et væsentlig lavere beløb end det, som er til rådighed i folkeskolen. Oven i dette blev vi i det forgangne år præsenteret for en såkaldt dispositionsbegrænsning. På dansk betyder det, at ministeret midt på året finder frem til ekstraordinært at begrænse tilskuddet til privatskolerne. Et beløb i størrelsesordenen 300.000 kr. Disse forhold presser naturligvis økonomien og stiller krav til, at vi skal kunne navigere. Vi skal geare vores økonomi, så vi er i stand til at klare disse udsving med mindst mulige konsekvenser for skolens undervisning og drift.

I år er koblingsprocenten dog hævet til 73, og vi får således 73 kr. i stedet for 71 kr., mod de 100 kr. til folkeskolen. Og det er jo et skridt eller to i den rigtige retning. Men, for sådan et er der jo næsten altid. Tilskuddet til privatskolerne opgøres efter historiske tal, hvor man går tre år tilbage. Så vi modtager altså 73% af det som en elev i folkeskolen kostede for tre år siden. Hvad skete der så lige for tre år siden? Vi havde en konflikt, hvor lærerne var lockoutet, hvilket resulterede i, at der i runde tal blev udbetalt en månedsløn mindre. Så folkeskolen havde altså helt ekstraordinært færre udgifter dette år. Det skæver man ikke til i 2016, så vi modtager i år et tilskud, som er 73% af udgiften til en elev i folkeskolen i lockoutåret. I runde tal er det ca. 600.000 kr. mindre i tilskud i år til Taastrup Realskole. Det er uforståeligt, at det skal være sådan, men det er den virkelighed, som vi befinder os i. Så fremgangen i koblingsprocenten bliver mere eller mindre ædt op af et lavere tilskud i år. Hertil kommer, at der er en tendens til, at stadigt flere folkeskoler slås sammen til større enheder, som igen er kendetegnet ved at være mere rentable at drive og som igen må forventes at smitte af på tilskuddet til privatskolerne, da vi afregnes procentuelt, altså 73% af udgifterne til folkeskolen.

Vi har en særlig udfordring i vores SFO, hvor tilskuddet over de næste par år reduceres med sammenlagt 30%. Dette skyldes, at folkeskolen i princippet er en heldagsskole, og at der ikke længere, er det samme behov for pasning som tidligere der. Så færre udgifter til pasning i folkeskolen, giver lavere tilskud til vores SFO. Dette på trods af at vores forhold ikke er ændret. Vi er ikke en heldagsskole.

Vi må være forberedte på, at man fra politisk side ikke nødvendigvis er helt så stemt for at kigge på økonomien for privatskolerne, sådan som vi godt kunne ønske os. Så er det sagt pænt. Det skal bemærkes, at årsagen til at koblingsprocenten overhovedet er steget i 2016 kan tilskrives partiet Liberal Alliance, som havde det som kardinalpunkt i finanslovsforhandlingerne. Uden et ultimativt krav fra dette parti, så tror jeg desværre, at vi havde haft ca. 600.000 kr. mindre at drive skole for i år.

Skal vi så ikke bare sætte forældrebetalingen op, så vi kan kompensere for de økonomiske udsving, som kommer udefra? Det er denne bestyrelse ikke tilhænger af. For det første, så ligger den nuværende forældrebetaling rimeligt, når man sammenligner med omkringliggende privatskoler. Vi er ikke de dyreste, men heller ikke de billigste. For det andet og væsentligst, så skal det ikke være økonomien, som afgør hvorvidt forældre til vælger Taastrup Realskole til deres børn, men derimod skolens værdigrundlag og faglige niveau. Hvis vi skulle gøre os helt fri af tilskud fra det offentlige, så ville det koste ca. 7.000 om måneden pr. elev.

--- oo0oo---

På udgiftssiden har vi brugt rigtig meget tid på at forholde os til vedligeholdelse af skolen. Vi startede for et par år siden med at skulle tage stilling til renovering af taget på hovedbygningen. De første overslag på denne renovering lød på ca. 500.000 kr., men vi var usikre på, om det var tilstrækkeligt. Vi måtte samtidig konstatere, at der på skolen ikke var noget overblik over den generelle tilstand på vore bygninger. Bestyrelsen besluttede derfor at få lavet en tilstandsrapport for den udvendige tilstand af alle bygninger af et professionelt ingeniørfirma. Taget, som var estimeret til at koste 500.000 kr. at renovere, viste sig nærmere at koste 2,5 millioner kroner og måske mere. Samlet set viser tilstandsrapporten for den udvendige vedligeholdelse af skolen, at der over de næste små 10 år skal bruges ca. 15.000.000 kr. Oven i dette fik vi eftersat vores kloakker – af en eller anden uforklarlig årsag, så er vi begunstiget med 1,2 km kloak på vores grund. Kloakken er nogle steder ret så gammel og i ikke særlig god stand, og vi skal regne med at bruge i omegnen af 5.000.000 kr. på renovation her.

Så vi kigger ind i en regning på ca. 20.000.000. Her taler vi nødvendig vedligeholdelse, så skolen kan holdes i en god og forsvarlig stand og altså ikke noget ekstravagant. Men vi indtænker naturligvis oplagte forbedringer, som at vende et tag fra at være et såkaldt koldt tag til et varmt tag. Merudgiften sikrer længere levetid, markant mindre risiko for svamp og råd, samt energibesparelse. Det giver mening.

Nogle af udgifterne – specielt omkring kloakken – er omfattet af vores forsikring. Der arbejdes pt. på afklaring omkring erstatningens størrelse.

Vi har nu et godt overblik over de vedligeholdelsesmæssige udfordringer, og selvom det samlede beløb er stort, så tror vi, at vi med den rette planlægning kan sikre, at udgifterne kan dækkes via den almindelige drift og uden større lånoptagelser.

Taget over hovedbygningen haster og renoveres henover sommeren.

I det forgangne år har vi blandt andet fået renoveret elevtoiletter, samt renoveret skolens gamle nøglesystem. Så har vi fået nedtaget en skorsten, hvor der kunne være risiko for, at fragmenter fra den ville falde ned, renoveret kældertrapper, og fået udbedret noget af kloakken, der hvor det var akut.

For at sikre et mere optimalt økonomioverblik og risikostyring, så har vi i bestyrelsen følt det nødvendigt at styrke den administrative ledelse på skolen, så vi i fremtiden sikrer, at vi har fuldt overblik over de økonomiske risici og muligheder, og til enhver tid har en opdateret plan for at kunne handle proaktivt. Vi har derfor ansat en særdeles erfaren og kompetent administrativ leder, Susanne Ikast Ottosen, som leder af administrationen.

På trods af de vedligeholdelsesmæssige fortrædeligheder, så er vi ret så tilfredse med, at der er afsat over 600.000 kr. mere til undervisningsudgifter i 2016 end i 2015. Det skal i øvrigt bemærkes at Taastrup Realskole generelt bruger flere penge på undervisningsudgifter end andre privatskoler, som vi umiddelbart kan sammenlignes med. Det viser en analyse som Deloitte laver for Danmarks Privatskoleforening. I 2014, som er de seneste tal, brugte Taastrup Realskole 7,5% mere end de privatskoler, som vi kan sammenlignes med. Vi har med andre ord intet at skamme os over, når det gælder den økonomi, som afsættes til undervisningen.

Vi har altså en god økonomi på Taastrup Realskole, men vi har også udfordringer. Dem er vi godt rustet til at løse.

--- oo0oo---

Vores 111-årige skole hviler på et solidt værdigrundlag. Hvad enten man er ansat, er forældre eller er elev, så vælger man Taastrup Realskole

Fordi faglighed betyder noget. Den faglige ballast er helt afgørende for vore børns videre muligheder.

Fordi man tager ansvar for børnene og gerne vil have, at *de* lærer at tage ansvar.

Fordi man *ved*, at kulturel udvikling skaber mennesker med perspektiv og forståelse for sin egen arv og sine omgivers arv.

Fordi man ved, at personlig udvikling skaber hele mennesker, som kan begå sig i en foranderlig verden.

Fordi ord som respekt, tolerance og trivsel *er* og *skal* være mere end blot ord. Det er en livsanskuelse.

Og så er det ikke mindst, fordi man også anerkender, at Taastrup Realskole hviler på et kristent grundlag.

Disse værdier er selve indbegrebet af Taastrup Realskole. Skal der ændres ved det? Jeg har endnu ikke mødt nogen, som mente ja. Og det rette svar er også nej. Det ville i øvrigt også være dumt, når nu en netop offentliggjort undersøgelse viser, at det netop er den stærke forankring i værdierne, som gør, at privatskolerne præsterer markant bedre resultater end dem som folkeskolen er i stand til at præstere. Ovenikøbet viser en anden netop offentliggjort undersøgelse, at privatskolerne er i stand til at løfte elever med en svagere social baggrund mere end elever med en stærk social baggrund. Vi skaber altså også positive mønsterbrydere. Vi skal huske, at det er mindst ligeså givtigt at løfte en elev fra 2 til 4 eller måske 7, som at løfte en elev fra 10 til 12. Så det er bekendelsen til skolens værdisæt, som vi er fælles om og ikke for eksempel pengepengens størrelse.

Skal Taastrup Realskole udvikle sig? Ja da, selvfølgelig skal vi det. Undervisningen var formentlig anerledes for 100 år siden, men værdigrundlaget det samme. Så opgaven er nærmere at finde ud af, hvordan undervisningen skal foregå i fremtiden, så den enkelte elev følger med tiden og får det optimale udbytte af undervisningen uden at kompromittere værdigrundlaget.

Et godt eksempel er IT. Eleverne bliver flydende i dansk, engelsk, matematik osv. Nu er de nødt til også at være flydende i IT, og vi er nødt til at være opmærksomme på, hvorledes en del af undervisningen fremover vil foregå i cyberspace. Fra det kommende skoleår skal alle elever fra 4. klasse have en pc med, og indenfor en overskuelig fremtid formentlig alle elever. Dette vil stille store krav til den digitale infrastruktur på skolen og til valg af undervisningsmuligheder. Opgaven bliver at formulere en decideret IT strategi for skolen, og så naturligvis implementere den.

Nu vi er ved IT, så kan jeg fortælle, at skolens nye hjemmeside kommer op at køre lige om lidt. Den skal gerne give et mere tidssvarende billede af vores skole.

Den øverste pædagogiske ledelse af skolen ligger hos skolelederen og sammen med den øvrige ledelse, lærere og pædagoger er det her, at der arbejdes med skolens faglige udvikling, og her at vi finder personalet med den faglige indsigt og kompetence, som sætter skolen i stand til at skabe rammerne for den ypperste undervisning. Bestyrelsens rolle i denne forbindelse er at være garanter for, at skolens værdisæt er intakt.

Nu kommer der friske øjne på tingene, og det bliver spændende at følge. Noget af det, som Kennet Hallgren har fokus på, er, at der bør være en form for evidens bag de tiltag, som foretages. Det er godt at vide, hvorfor vi gør noget, og hvad vi rimeligvis kan forvente som resultat.

Her til slut vil jeg gerne takke mine kolleger i bestyrelsen. Bestyrelser skal være til disposition, når der er brug for dem, og det har der været i år. I har uselvisk arbejdet 100% for Taastrup Realskole. Det er blevet til utallige møder, og I er troligt mødt frem, I har taget de nødvendige diskussioner og har truffet de nødvendige beslutninger og stået på mål for dem. Det har virkeligt været krævende og I har min dybeste respekt. Specielt tak til næstformanden, Monica. Jeg ved ikke, hvor du får energien fra. Du er en sand arbejdsbi. Altid top forberedt og skarp og en fantastisk sparringspartner.

Med disse ord skal jeg overlade bestyrelsens beretning til Forældrebestyrelsesmødet.

Henrik Knaack
Formand

Skolelederens beretning ved forældrekrede mødet den 18. april 2016.

Kære alle.

Jeg hørte engang én sige; at har du noget vigtigt på hjerte, så sørg for at få det sagt inden for de første 5 minutter, for dertil rækker ørernes friskhed og forsamlingens udelte opmærksomhed. Nu står jeg så med den udfordring; at jeg dels har mange vigtige ting som jeg ønsker at sige men samtidig tvivler på, om jeg kan nå at få det alt sagt på 5 minutter. For at sikre, at I stadig lytter, på trods af at tidsrammen måske springes, stiller jo så omvendt krav til min fantasi for at fastholde jer på et åndeløst spændingsniveau. I vaskeægte *Jussi Adler Olsen stil* kunne jeg indbygge spændingsmomenter, og uventede drejninger men – mindre kan sikkert også gøre det. Så jeg nøjes med at bede forsamlingen om opmærksomhed, også ud over de 5 minutter som jeg så håber jeg kan få tilgivelse for, især nu da jeg allerede har annonceret tidsoverskridelsen på forhånd.

Som skoleleder er det min opgave i denne forsamling og med denne beretning, at give jer i forældrekrede en orientering omkring Taastrup Realskoles virksomhed. Det ligger i traditionen og i forventningen til en sådan beretning, at der rettes et tilbageskuende blik; hvad er der sket i det forgangne år? Og der er sket meget. Men jeg vil godt allerede nu bemærke, at godt nok er det tilbageskuende blik i beretningen et vigtigt element for, at man kan vurdere hvilken *bevægelse* skolen har haft siden sidste forældrekrede møde. Men min og vores fælles opmærksom bør i særdeleshed også være rettet mod fremtiden, for det er i fremtiden at mulighederne ligger for, ikke bare at gøre noget anderledes, men også gøre noget bedre. Det er i fremtiden, at vi har mulighederne for at opdage vores vante praksis ud fra nye perspektiver samt bevare en sund kritisk sans for den måde som vi driver skole på. For en skole der ikke er i stand til at gå på opdagelse hos sig selv, undres og stille nysgerrige spørgsmål til sig selv, er en skole der i selvtillidsstrækkelighed risikerer at tabe omgangshøjde med de krav som vi både stiller til os selv, men også i forhold til de krav som vores samfund stiller til os- også som fri grundskole. Og disse krav bliver ikke mindre de kommende år.

Men krav er i bund og grund ikke så skidt endda. For de tvinger os til at være opmærksomme på vores praksis; gør vi det godt nok? Kan vi gøre det bedre? Måske tvinger det os til lige at skulle løfte os det lidt ekstra på tæerne. Men det handler samtidigt heller ikke om blot at tilpasse sig udefrakommende standarder for hvad god kvalitet er. Den gode kvalitet, den skal vi langt hen ad vejen selv definere og selv stå på mål for, men det kræver, at når vi bedømmer den, så gør vi det også ud fra nogle fastsatte kriterier for, hvad vi synes der er kvalitet på Taastrup Realskole. Vi skal derfor være optaget af hvilken *forskel* det gør, når vi gør sådan og sådan? Det er sjældent interessant blot at høre *hvad* vi har lavet, men i højere grad *hvorfor* vi har lavet det således, hvilken *forskel* har det gjort?

Derfor vil min beretning heller ikke blot være en opremsning af hvad vi har lavet i årets løb, men disponeret således; at der i tilbageblikket også er et sideblik på *hvorfor* vi har den aktivitet eller indsatsområde og frem for alt med det bagvedliggende hovedspørgsmål: Hvad er en god skole?

Og vi må have værdierne på banen. For det er i vores værdigrundlag at vi jo fortæller, ikke blot hvad det er for en mission vi har for skolen. Missionen er klar: at skabe rum for læring, at foretage undervisningsvirksomhed. Men hvordan læringen skal ske og under hvilke forudsætninger, hér har vi visionen nedfældet i værdigrundlaget som vores fælles rettesnor.

Hvad er så god skole? I vores værdier for skolen har vi svar på spørgsmålet. Fordi alt er ikke lige fedt! Når vi styres af nogle bestemte værdier, så har vi også bevidst prioriteret, at der er ting og områder – en praksis som vi finder særligt vigtig frem for noget andet. Kort sagt; noget der gør en forskel.

Styrken i vores værdier ligger ikke i deres fine retorik, men i identifikationen. Hvis ikke vi kan få øje på værdierne i vores dagligdag, hvis de ikke *er* praksis, hvis de ikke *gør* en forskel, så eksisterer de ikke. Jo, måske i en skrivebordsskuffe et eller andet halvmørkt sted –og det er nu engang ikke hér at børnene befinder sig!

Lad os sammen prøve at samle os om den praksis vi har haft siden sidste forældrekredsmøde, altså et tilbageblik på det år der er gået:

Undervisningsdelen:

Skemaløse dage: Igen i år har vi haft 4 skemaløse perioder. Perioder på 3 dage hver, hvor børnene får lejlighed til at arbejde (også på tværs) med forskellige spændende emner ud fra mange perspektiver og faglige tilgange. Hvor børnene sættes i nogle rammer, hvor de selv – og som en aktiv del af deres egen læreproces – skal anvende deres viden selv i praksis og i særdeleshed lære at samarbejde om det også. Endvidere har det vist sig signifikant i evalueringen fra både elever og lærere, at disse perioder af elevernes opleves gode og udbytterige, fordi de bl.a. også oplever lærere de normalvis ikke kender så meget til. Samtidigt udtrykker lærerkollegiet også stor glæde og tilfredshed ved at samarbejde med nye kolleger end dem de normalvis deler klasser med. De skemaløse dage ser ud til at være kommet for at blive, men vi vil naturligvis løbende re-tænke deres omfang og struktur for fremtiden. Lærerne gør et kæmpe stykke forberedelsessamarbejde sammen for at disse perioder byder på noget nyt og særligt for børnene.

IT: I år har vi haft en praksis hvor alle elever fra 7. klasse og opefter har skullet medbringe hver sit device, således at IT kunne blive et mere fast og fuldt integreret læringsredskab i undervisningen. Vi sætter dog ekstra kul på fra næste skoleår, hvor vi forventer at elever allerede fra 4. klasse har deres egen computer med. Dertil har vi så købt ekstra aflåselige skabe således de kan opbevares sikkert når de ikke er i brug. Men computerne i sig selv skaber jo ikke læringen. Det er i anvendelsen af dem i dagligdagen at de kan være et værdifuldt redskab. Derfor har vi også valgt at opruste på uddannelsesfronten på skolen i den forstand, at dels har vi igangsat et tættere fagteamsamarbejde blandt lærerne, således de bl.a. også kan drøfte implementeringen af IT i hvert af fagene. Derudover har vi også prioriteret kurser således, at en del af de kurser der er blevet bevilget har IT som sit faglige omdrejningspunkt. Vi erklarer over at en IT-strategi er en fortløbende proces, som forfattes hele tiden fordi den hele tiden også skal følge med den rivende udvikling der kontinuerligt er i gang på området. Det er før set, at IT strategier er forældet ret hurtigt, fordi udviklingen har overhalet inden om før at blækket er tørt på det sidste punktum i planen.

Trivselsdagen: En anden tradition vi har fået på Taastrup Realskole er vores årlige trivselsdag som blev afholdt tilbage i september måned. I år havde vi valgt at dele eleverne op således, at indskolingseleverne lavede en del praktiske aktiviteter/samværslege mens mellemtrin og udskoling var fælles om at fokusere på trivsel ift. de sociale digitale medier. Til dette havde vi bl.a. Center for Digital dannelse ude og forestå et program, hvor børnene blev bevidstgjort om, hvordan de bør færdes på de sociale digitale platforme? hvad der er god social stil og etik, når man sidder med mobilen og/eller computeren. Det er vigtigt at få sagt, at trivselsdagen ikke blot står som den ene dag om året, hvor vi sætter spot på området for at sikre en bedre trivsel. Vi opfatter dagen som en katalysator og igangsætter til at arbejde med trivslen alle dage året rundt. Men ind imellem kan det være godt at vælge sig en fælles manifestation ved at tilsidesætte skemaet en dag for at skabe fælles signal om at dette område er vigtigt at arbejde med på hele skolen. Når vi snakker

trivsel, er det også værd at bemærke vores legepatrulje, som består i at 6. klasses elever hvert år uddannes til at blive legevenner og initiativtagere til at lege med de mindste elever på skolen. Det er en fantastisk ordning, og den fungerer også fordi vi har nogle lærere og tovholder på det, som sikrer at konceptet fungerer for både de store og små.

Skolekomedien i 6. klasserne: Vi er netop gået ud af en uge hvor alle tre 6. klasser igen stod for at opføre deres fælles skolekomedie Peter Pan til stor glæde og begejstring for de mindre klasser selvsagt, men ikke mindst også for dem selv. Det er som om, at dem inde fra parallelklassen alligevel ikke er så anderledes eller mærkelige som man først skulle tro, når man bl.a. har grinet og grædt sammen og været sammen om at få noget op at stå. Venskaber bliver knyttet på tværs, dette ser vi tydeligt i skolegården den efterfølgende tid.

Skoleballer: Skoleballerne som ligger i naturlig forlængelse af skolekomedieopførelserne er også en tradition vi er fortsat med. Igen i år kan vi konstatere at skoleballerne har været særdeles vellykket og det er dejligt at se den store tilslutning der er til disse arrangementer. Kotillonen er også én af de faste traditioner vi har holdt i hævd for de mindste klasser til deres skolebal. Og man kan se glæden i børnenes øjne, når de godt ved og kan mærke, at man og vi gør noget særligt ud af vores skolefest og man kan også se det i stoltheden i forældrenes øjne.

Morgensang: Og nu vi er ved traditionerne, for dem har vi mange af, vil jeg gerne knytte en kommentar til vores morgensang. Hvis man kan tale om at Taastrup Realskole har nogle varemærker, så er morgensangen absolut ét af dem. Ved vores morgensang får vi lært børnene om vores kulturelle arvegods som er nedfældet i de salmer og sange som vi synger. Og ja, vi beder også sammen et fælles Fader Vor – ikke ud fra en dogmatisk betragtning, men som en fast bestanddel og markering af at vi har et kristent udgangspunkt, men hvor det centrale er og bliver at hæfte sig ved at vi er et fællesskab uafhængigt af hver vores baggrund. Vi har et fælles kit der binder os sammen. Det er også et oplagt forum for at bringe nogle af vores værdier op og få dem bragt ind i en nærværende kontekst for børnene så de kan relatere til dem. Det handler nogle gange om at bringe den røde tråd frem og demonstrere sammenhæng i det man siger man står for og så dét man faktisk gør. Det kan meget vel være, at den sang som vi netop har sunget omhandler et begreb som respekt, og når nu vi nævner begrebet respekt, hvordan kan vi så på daglig basis sammen sikre respekten for og imellem hinanden?

Udskolingen: Som en helt nyt tiltag har vi valgt at oprette en ekstra 7. klasse, som starter op næste skoleår. Vi mener, med det solide faglige udgangspunkt som vi har, og med den store søgning vi har til skolen, især på dette klassetrin, kan skabe mulighed for at endnu flere elever vil kunne drage fordel af at få mulighed for at fortsætte og afslutte sin skolegang på Taastrup Realskole, hvor faglighed og arbejdsomhed er kerneværdier. Dette skal også ses i forlængelse af vores skoles ønske om at styrke vores brobygning, hvor vi arbejder på at kvalificere elevernes valg af ungdomsuddannelse, så det ikke bliver et bevidstløst valg af alment gymnasium. Her kunne en bedre udnyttelse af brobygningen være interessant.

SFO: Man kan ikke tænke skoledelen og SFO-delen hver for sig på Taastrup Realskole. Jo, det kan man måske godt, men på Taastrup Realskole giver det ingen mening at gøre det. For vi skal tænke på, at det menneskelige arvegods som børnene får med sig den sidste dag de træder ud af skolen, det har skolens SFO i høj grad en stor ære for at børnene er blevet dem bibragt. Når børnene fra starten af deres skoleforløb oplever sammenhæng, tryk, fælles linier mellem pædagoger og lærere, så får børnene et privilegeret udgangspunkt for deres fortsatte skoleliv og udbyttet heraf, såvel socialt som fagligt. I løbet af året har SFO'en bl.a. oprettet løbeklub for børnene og i det hele taget satset bevidst på at få inddraget mere bevægelse i dagligdagen. Men selv om at krop og bevægelse er i fokus, så er hjernen heller ikke

blevet fredet. Bl.a. har Margaret fra SFO'en gjort en stor indsats for at børnene kunne lære bl.a. skak, og hun har allerede være på turne rundt i flere klasser og nogle børn har sågar stillet op i skakturneringer. Vi er meget glade for vores SFO, dér er nogle yderst kompetente mennesker, som med deres professionalisme bidrager i tæt samarbejde med lærerne til at eleverne er glade og trives.

Inklusion: Man taler meget om inklusion og på Taastrup Realskole gør vi rigtigt meget og det bedste vi kan, ud fra de muligheder som vi har. Det vil være for omfangsrigt at nævne alt men i hovedtræk kan siges at der er den faglige og den sociale inklusion som hovedspor. Skolen rummer elever med særlige behov i hver klasse. Vi er en rummelig skole hvor vi har elever med diagnoser eller pædagogisk/psykologiske beskrivelser på skolen. Heraf har vi søgt særlig støtte til nogle af disse elever enten i form af individuel støtte i minimum 12 lektioner eller i form af en IT-rygsæk. Herudover tilbyder skolens støttecenter læseløft til elever i 1. og 2. kl. samt tidlig indsats i matematik på samme klassetrin. Der tilbydes "kurser" for elever, der ligger lavt i læse- stave- og matematikprøver på øvrige klassetrin og til elever med særlige vanskeligheder.

Alle klasser evalueres hvert år af skolens 2 læsevejledere og der gives vejledning til lærerne, så der kan undervisningsdifferentieres.

Der ydes AKT-vejledning til alle klasser og deres lærere.

Øvrige tiltag:

I børnehaveklasserne:

- 2 voksne i de fleste timer
- samarbejde med hjemgruppepædagog 5 faste ugentlige timer
- samarbejde med kommende dansk- og matematiklærer 3 ugentlige lektioner efter jul

Samarbejdet med ekstra voksne fra SFO samt med kommende lærere giver kontinuitet i børnenes hverdag og letter overgangen fra 0.kl. til 1.kl. Der er hver dag afsat tid og ressourcer til overlevering fra skole til SFO i de mindste klasser, og der samarbejdes omkring skole/hjem samtaler både med SFO og med kommende lærere.

Det tværgående samarbejde børnehaveklasserne imellem foregår ved, at alle tre børnehaveklasser deles på tværs 3-4 gange om året i tre dage. Sammensætningen sker enten efter interesser eller efter niveau, sådan at der kan undervises med størst muligt hensyn til det enkelte barn. Dette er til stor gavn for børn, der inkluderes

- I 1. og 2. klasse: - delehold i dansk og matematik 4 lektioner ugentligt – samarbejde med SFO-medarbejder 5 timer ugentligt.

Deleholdene udgør en uovertruffen mulighed for lærerne i dansk og matematik for, at de kan få en tættere kontakt og dialog med det enkelte barn. Her viser det sig ofte, at børn med særlige behov kommer mere til orde eller oplever sig set og hørt i større grad end ellers. I det daglige er der fortsat et godt samarbejde med den SFO-medarbejder, der er knyttet mest til klassen. Dansk- og matematiklærer har således også 5 timer om året til at være i SFO for at iagttage og samtale med både børn og voksne.

For de elever, der er søgt støttetimer til, er det en fordel at støttepersonen er med i de mere kreative fag, som ellers kan virke uoverskuelige for disse børn. Støttepersonen er naturligvis også med i andre timer alt efter, hvilket behov det enkelte barn har for støtte.

- For alle klasser: - samarbejde med skolens Støttecenter heriblandt læsevejleder og AKT-vejleder (beskrives nærmere) – mulighed for at søge støttetimer samt IT-rygsæk.
- Trivselsundersøgelser og ugentlige klasse-møder i alle klasser.

Herved sikres at alle børn med hver deres individuelle forskelligheder har mulighed for at opleve sig som en del af klassens fællesskab. Der arbejdes ud fra Helle Høibys ”Klasse-mødet, hvor klassene anvender et koncept og en samtaleform som er stringent opbygget til at sikre, at værktøjet giver det værdifulde afkast som det har i form af god tiltaleform og respektfuld dialog.

- Samarbejde med psykologer fra kommunens PPR. For børnehaveklasse og 1. kl. lærerne samt SFO er der planlagt 4 møder om året til rådgivning og vejledning i forbindelse med bekymringsbørn. For 2. kl. lærerne og SFO er der planlagt 2 møder årligt. Derefter er det efter behov. Sammen med skolens AKT-lærer følges op på børns og klassers trivsel både socialt, fagligt og personligt. For ”særlige børn” er der et tæt samarbejde med hjemmet.

Jo, vi er skam en pænt rummelig skole, og der gøres hver dag en forbilledlig indsats fra personalets side og i tæt samarbejde med hjemmene til at hjælpe også de børn der har særlige behov godt på vej.

Konstituerede periode: Jamen nævner han slet ikke noget om den konstituerede periode og situationen på ledelsesfronten? Jo, og det gør jeg nu. Siden den 21. september 2015 har jeg været konstitueret leder af skolen, og det har været en travl periode, men også en god og spændende periode –for skolen ikke mindst. Det er ikke nogen hemmelighed, at jeg personligt at befundet mig ganske udmærket i rollen som leder i denne overgangsfase, og som bl.a. har været betinget af 3 ting.

For det første har jeg selv sagt ikke været alene, men jeg har haft et fantastisk ledelsesteam i Anja, Berit og Susanne samt en nyt kontor, der har bakket op og stået sammen. Susanne som er ansat som ny administrativ leder på skolen har knoklet hårdt for både at varetage arbejdet med økonomien samt være katalysator for et velfungerende og serviceminded kontor for både børn, forældre og personale. Anja har gjort en kæmpe indsats med både at varetage sin 9. klasse og klasselærerfunktion samtidig med at flere ledelsesopgaver er kommet til i konstitueringsperioden. Berit i SFO har som altid været en super god støtte med sin store erfaring, ikke mindst til også give gode råd og vejledning i denne periode, hvor jeg også har skullet tage afdelingslederfunktionen for indskolingen.

For det andet har jeg og resten af ledelsen oplevet en solid opbakning fra hele bestyrelsen undervejs. Jeg har oplevet en bestyrelse der alle har udvist et kæmpe engagement for skolen, og som også har stået klar til at hjælpe til i visse spørgsmål og ved flere opgaver i den periode som vi nu kigger tilbage på. Jeg vil gerne rette en særlig tak herfor.

For det tredje har jeg og ledelsesteamet også oplevet opbakning fra mange blandt personalet og blandt jer forældre. Det er rart at opleve opbakning og selv de små venlige kommentarer fylder rigtigt meget.

For det fjerde, så valgte vi som den konstituerede skoleledelse fra start ikke at være passive overgangsfigurer. Det må andre så vurdere om vi har gjort godt nok eller ej. Vi håber, at vi både over for børn, personale og forældre har udvist synlighed og har fremstået kommunikative. Vi har været opmærksomme på, at vores hovedopgave nok har ligget i at sikre driften, men drift og puls er ikke det samme. En skole skal også holde sin puls. Trods vores gode skole og vores gode renommé, så er der ikke råd til at læne sig tilbage og tro at vi i en overgangsperiode kan læne os op ad den gode fortælling. For den gode fortælling er ikke nødvendigvis åbenbar for enhver og den fortæller ikke sig selv. Også i en

overgangsfase kommer der nye til skolen, som måske ikke kender til skolen, og jeg tror på værdien af, at blive ved med at arbejde hårdt for, at vi også kan være attraktive på andre end dem der kender skolen godt. Endeligt synes jeg også man skylder at nævne, at æren for den gode skole og den fortælling vi har, bl.a. også skal tilfalde den tidligere skoleleder, og hvis arbejde, at vi kunne bygge videre på. Jeg har således også kunne konstatere, at skolen fortsat er meget efterspurgt med pænt lange ventelister til følge.

Allerede hér fra 1.5-2016 kan vi byde velkommen til ny skoleleder Kenneth Hallgreen. Jeg personligt tror på, at Kenneth kan være med til, ikke bare at viderebringe den gode fortælling vi har som skole, men også ny – og videreudvikle den. Kennet har ledelsens fulde opbakning, til at der skabes åbenhed og mod til, med respekt for traditionerne, at nye ideer og tanker kan få plads på Taastrup Realskole. Jeg håber at alle; såvel børn, forældre og lærere vil tage rigtigt godt imod Kenneth, således han kan få det fornødne udgangspunkt og opbakning der skal til for at videreudvikle vores allesammens gode skole.

Men hov, fik vi svar på spørgsmålet ” hvad er god skole”? Svarene er mange, men i min verden, så skal man – når man søger svaret herpå - rette blikket direkte hen mod dem som det hele handler om: Nemlig børnene. Tal og statistikker i form af karaktergennemsnit som vidner om en relativ god placering ved de afsluttende prøver fortæller meget, men fortæller de det hele? Jeg synes man også skal gå på opdagelse i hverdagen og hér indfange data ved kigge på børnene. Hvis man skal tage en lakmusprøve på om vi har en god skole, dét vi med et fint ord ville kalde *signifikans*, så står det for mig tydeligt, at en god skole kan vurderes på om vi kan få øje på nogle børn der møder glade ind om morgenen og som også går glade hjem – og det gør de, de fleste i hvert fald. Og det er ikke kun fordi de har det sjovt. Sjovt må man hellere end gerne have det –bevares. Men moderne og videbegærlige børn stiller krav om mere end blot dét, at have det sjovt. De synes faktisk, at det er sjovt i sig selv at lære. At de ind imellem oplever at gå hjem fra skole med en ekstra viden i bagagen som de ikke havde da de mødte ind. Slid og arbejdsomhed er også kendetegn for Taastrup Realskole, og én af de største glæder er, at opleve at dét der måske først var svært at forstå nu er noget man kan eller kan bedre når dagen er omme. Glæde og humør er vigtige redskaber at bringe i anvendelse i enhver læreproces. Det er hér man måske lukker mere ind af indtryk end man ellers ville have gjort.

Og når man så synes at man har alle svarene på hvad en god skole er, er vi så færdige og afklarede én gang for alle? Næppe.

Fordi bedst som man synes man kender alle svarene, så er det måske udtryk for at det er på tide at stille sig selv nogle nye spørgsmål, at holde puls. Man kunne jo også gøre øvelsen, at vende bøtten på hovedet og udtrykke: hvis de indlysende svar på hvad den gode skole er: TAASTRUP REALSKOLE, hvad er så spørgsmålet?

Ja, der gik altså nok mere end de 5 minutter, men til gengæld kunne dette med at stille nogle nye spørgsmål til vores praksis måske udgøre indledningen og afsættet for Kenneth, når han som den kommende skoleleder til næste år skal stå hér på dette sted og aflægge sin beretning? Nu har I fået min og jeg takker for opmærksomheden.

Jeg overgiver hermed min beretning til forsamlingen.

Tilsynserklæring for skoleåret 2015- 2016

Taastrup Realskole
Elme Alle 17-21
2630 Taastrup
Skolekode: 169 012

Tilsynet er udført af:
Bitten Kornerup

Tilsynet har fundet sted på følgende datoer:

Onsdag	07.10.15	2. - 9. kl. med skemaløs dag
Onsdag	21.10.15	Besøg i 0.B
Onsdag	21.10.15	1. A i matematik
Onsdag	21.10.15	2. A i matematik
Onsdag	21.10.15	4. B i musik
Onsdag	21.10.15	5. A i klassens time
Onsdag	21.10.15	5. B i dansk
Torsdag	22.10.15	2. B i billedkunst
Torsdag	22.10.15	1. C i engelsk
Torsdag	22.10.15	2. C i dansk
Torsdag	22.10.15	2. C i matematik
Torsdag	22.10.15	4. B i dansk
Tirsdag	27.10.15	2. C i engelsk
Tirsdag	27.10.15	3. B i engelsk
Tirsdag	27.10.15	4. C i dansk
Tirsdag	27.10.15	1. C i dansk
Tirsdag	27.10.15	4. A i engelsk
Tirsdag	27.10.15	5. C i kristendom
Torsdag	29.10.15	8. A i fysik
Torsdag	29.10.15	7. B i dansk
Torsdag	29.10.15	9. C i samfundsfag/historie
Torsdag	29.10.15	10. A i matematik
Torsdag	29.10.15	9. A i engelsk
Torsdag	29.10.15	7. A i biologi
Tirsdag	10.11.15	6. B i litteratur
Tirsdag	10.11.15	8. C i tysk
Tirsdag	10.11.15	9. C i fysik
Tirsdag	10.11.15	9. A i matematik
Tirsdag	10.11.15	6. B i matematik
Tirsdag	10.11.15	7. C i klassens time
Fredag	13.11.15	6. A i tysk
Fredag	13.11.15	8. C i engelsk
Fredag	13.11.15	7. A i dansk
Fredag	13.11.15	9. B i dansk
Onsdag	17.02.16	Besøg i Støttecentret
Onsdag	17.02.16	9. A i samfundsfag
Onsdag	17.02.16	Samtale med afdelingsleder Anja Nordgaard Roland
Onsdag	17.02.16	Samtale med konstitueret skoleleder Jørgen Korsager Green

Tilsyn med og vurdering af elevernes standpunkt i dansk, matematik og engelsk

Dansk

Timerne blev gennemført efter en plan, og der blev stillet krav til elevernes aktive medvirken både i det skriftlige og det mundtlige arbejde.

Jeg har oplevet spændende undervisning med PowerPoint, hvor eleverne fremlagde en selvvalgt opgave, som virkelig involverede tilhørerne. I andre timer blev der arbejdet indgående med forskellige litterære genrer. Klasserne blev præsenteret for spændende tekster, der involverer og provokerer.

Jeg har læst skriftlige elevarbejder fra de fleste klassetrin, og de viste sikker stavning og tegnsætning. Jeg oplevede levende undervisning med afveksling, bevægelse og differentiering. I litteraturtimerne blev der arbejdet med læsningens forskellige strategier, så elevernes forudsætninger og forskellige tilgange til aktiviteten blev tilgodeset bedst muligt.

De anvendte fagbøger er af nyere dato.

Det er min klare vurdering, at elevernes standpunkt i dansk er fuldt tilfredsstillende.

Matematik

Timerne blev gennemført efter en plan, og der blev stillet krav til elevernes aktive medvirken både i det skriftlige og det mundtlige arbejde.

Jeg oplevede såvel traditionel klasseundervisning som gruppearbejde, hvor eleverne blev udfordret på fagligheden. Der blev også vist spændende undervisning, hvor hverdagssituationer blev omsat til matematikopgaver. Tabeller blev øvet på fantasifulde og udfordrende måder. Vanskelige emner blev gennemgået med elevernes aktive medvirken. Der blev ydet kreativ og medrivende undervisning, og timerne blev udnyttet til både fælles arbejde og individuel fordybelse.

De anvendte fagbøger er af nyere dato.

Det er min klare vurdering, at elevernes standpunkt i matematik er fuldt tilfredsstillende.

Engelsk

Timerne blev gennemført efter en plan, og der blev stillet krav til elevernes aktive medvirken både i det skriftlige og det mundtlige arbejde.

Jeg overværede elevernes opgaveløsning med webprøve – fint med resultat umiddelbart efter prøven, og jeg hørte elevfremlæggelser af aktuelt emne med efterfølgende debat. Fint ordforråd og flydende sprog med god udtale. Stor variation i de enkelte timer med sanglege, oplæsning og lytteøvelser. Eleverne fik opgaver, der aktiverede og gav mange muligheder for at formulere sig på sproget. Undervisningen foregik på engelsk – i de mindste klasser med oversættelser til dansk – og de fleste elever formulerede sig frit på engelsk med et ordforråd svarende til klassetrinnets niveau. Elevernes skriftlige formåen var også tilfredsstillende.

De anvendte fagbøger er af nyere dato.

Det er min klare vurdering, at elevernes standpunkt i engelsk er fuldt tilfredsstillende.

Tilsyn med og vurdering af skolens samlede undervisning

Skolens undervisning gennemføres i overensstemmelse med Undervisningsministeriets 'Fælles mål' og de vejledende timetal for fagene. Undervisningen tilrettelægges og gennemføres efter årsplaner, ugeplaner og timeplaner. Også i skolens øvrige fag oplevede jeg kompetent undervisning på et højt fagligt niveau - tilpasset de enkelte klassetrin. Timerne blev gennemført efter en plan, og der blev stillet krav til elevernes aktive indsats og arbejde.

I mange fag blev internettet flittigt brugt til at finde dagsaktuelle oplysninger eller relevante opgaver. Her var smartboardet og elevernes computere nyttige redskaber. Skolen gennemfører 3 skemaløse dage, hvor årgangens lærere tilrettelægger undervisningsforløb på en anderledes måde. På en sådan skemaløs dag oplevede jeg spændende timer med bevægelse, fordybelse og opsamling af diverse emner.

På 4.- 8. klassetrin tilbydes lektiehjælp 2 gange om ugen. I støttecentret gennemfører elever med læseproblemer individuelle forløb af kortere varighed, hvilket hjælper dem godt på vej.

Skolen foretager en omfattende evaluering af elevernes udbytte af undervisningen. Gennemsnittet af de karakterer, som eleverne opnåede ved afgangsprøverne i 2015, ligger et pænt stykke over landsgennemsnittet for folkeskolen.

Ud fra mine besøg i klasserne, mine samtaler med skolens lærere, elever og skolens ledelse vurderer jeg, at skolens samlede undervisning fuldt ud står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Tilsyn med og vurdering af om skolen forbereder eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre

Omgangstonen på skolen er præget af respekten for det enkelte menneske. Eleverne oplever det forpligtende fællesskab, der bygger på ansvarlighed og den enkeltes ret til at blive hørt og respekteret.

I timer med fagene historie og samfundsfag overværede jeg diskussioner af emner, som udfordrer demokratiet, og eleverne deltog med stor entusiasme og modne indlæg. I projektopgaverne for 9. og 10. klasse arbejder eleverne ofte med samfundskritiske emner, og gennem kontakten med personer uden for skolen får de mulighed for at vurdere førstehånds og virkelighedsnær information.

I klassens time afvikles klassemøder, hvor eleverne lærer at respektere mødeteknik og talerække. Også arbejdet i elevrådet udvikler elevernes evne til at manøvrere i et demokratisk samfund. Morgensang og skolebladet bidrager begge til at styrke fællesskabet. På den årlige trivselsdag er der fokus på samværsregler, klassernes og den enkelte elevs ve og vel. Klasserne kommer desuden i løbet af året på ekskursioner, der giver indblik i det omgivende samfund – både politisk, socialt og kulturelt, ligesom besøg af personer udefra er med til at udvide elevernes horisont.

I sit hele virke forvalter skolen også denne opgave på bedste vis.

Skolens undervisningssprog er dansk

Vallensbæk 18. marts 2016
Bitten Kornerup

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen for Taastrup Realskole

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Taastrup Realskole for perioden 1. januar til 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet er udarbejdet efter Bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for frie grundskoler mv.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler i overensstemmelse med bekendtgørelsen om regnskab for frie grundskoler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt god offentlig revisionsskik jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1188 af 8. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved frie grundskoler m.v. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for skolens udarbejdelse af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler. Formålet hermed er, at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Taastrup Realskoles aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af Taastrup Realskoles aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2015 i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for frie grundskoler m.v. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Brøndby, den 31.marts 2016

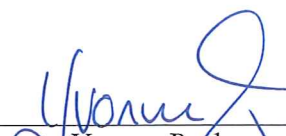
TimeVision Brøndby

Godkendt Revisionsaktieselskab

CVR. nr.: 19 00 04 35



John Hansen
Registreret revisor



Yvonne Pauly
Registreret revisor

Ledelsesberetning

Skolens hovedaktivitet er fortsat undervisning af elever i grundskolen fra børnehaveklasse til og med 9. klassetrin, undervisning på 10. klassetrin samt SFO for indskolingens 4 klassetrin.

Skolen har i året fortsat sin indsats med tidlig sprogundervisning begyndende med lege-engelsk i børnehaveklasserne. Endvidere har skolen med godt udbytte gennemført screening af alle kommende børnehaveklassebørn med henblik på at vurdere børnenes parathed til at påbegynde skolegang, hvor efter forældre modtager råd om deres børns skolestart.

Endelig har børnehaveklasserne i årets løb fortsat et meget tæt samarbejde på tværs af klasserne for at udvide børnenes sociale rum og anvende personalets kompetencer optimalt. Der er fortsat i al væsentlighed 2 voksne tilknyttet pr. børnehaveklasse.

Skolen har fortsat investeret i leje af hal tid i TIK hallerne for at give eleverne et løft inden for idrætsundervisningen fra og med 6. klassetrin. Dette ligger også i tråd med skolens fortsatte øvrige fokus på sund kost samt mere bevægelse i øvrigt for eleverne.

Morgensang, teaterstykker, ture ud af huset, fælles aktiviteter på tværs af klasser og på forskellige klassetrin og en årlig trivselsdag for alle elever er i fortsat vækst i feltet imellem gavnlige traditioner samt væsentlig fornyelse. Morgensang er i de senere år med godt udbytte blevet transformeret til at ramme mere specifikke aldersgrupper frem for alle dage med samme medvirkende.

Skolen har fastsat sit program for rejser med klasserne, således at det sikres, at alle klasser får rejser på nogenlunde ens niveau og med samme antal overnatninger.

Skolen har til ledige stillinger i årets løb oplevet en særdeles god søgning fra kvalificerede ansøgere, hvilket var særdeles tilfredsstillende.

For at sikre en korrekt prioritering af skolens fremtidige omkostninger til vedligeholdelse og renovering, er der udarbejdet en revider bar femårsplan for de kommende års vedligeholdelsesarbejder.

Denne plan justeres jævnlige, og arbejder udføres til stor gavn for skolens fortsatte vedligehold.

I 2015 har der som det væsentligste været gennemførsel af renovering af elevtoilet, hegn og låge, omlægning af et forældet nøglesystem, der er foretaget TV-inspektion af skolens kloaksystem, renovering af kældertrappe samt foretaget nedrivning af mur og skorsten.

Eleverne medbringer selv computere til undervisningsbrug fra 7.klasstrin, det stiller krav til at der hele tiden skal være en optimal adgang til trådløst net for eleverne.

Bestyrelsen konstaterer med tilfredshed, at der har været og er god søgning til hele grundskoleforløbet fra børnehaveklasse til og med 9. klassetrin. Der er ganske få ledige pladser i nogle enkelte klasser ved udgangen af 2015. Skolen har i skoleåret 2015/2016 fortsat én 10. klasse, der i indeværende skoleår som i forrige år holder et acceptabelt elevtal.

Pr. 5. september 2015 talte skolen 699 elever mod 704 i år 2014 – i SFO'en var der i 2015 271 elever mod 267 i 2014.

Bestyrelsen tager dette som en tillidserklæring til skolen generelt og til, at skolen vægter faglighed, fællesskab, udvikling og uddannelse af eleverne til hele mennesker.

Årets resultat er på kr. 299.386,- mod kr. 453.259,- i 2014. Skolens likviditet var ved årets udgang øget til kr. 7.751.432,- fra kr. 6.088.243,- ultimo 2014.

Bestyrelsen anser såvel resultatet som likviditetsberedskabet som tilfredsstillende.

Årets resultat er tillagt egenkapitalen, som ultimo 2015 andrager kr. 22.875.502,-.

Der er ikke indtruffet noget forhold af økonomisk betydning efter regnskabsårets afslutning. Endvidere har der ikke været usikkerhed ved værdiansættelse af aktiver og gæld m.v., ligesom der ikke har været usædvanlige forhold, som har påvirket beregningen ved værdiansættelser.

Baseret på den store søgning til skolen forventer bestyrelsen et fremtidigt stabilt elevtal på omkring 700 – 710, såfremt 10. klasse gennemføres. Dette vurderes at være et fornuftigt fundament til, at skolen også i de kommende år kan præstere tilfredsstillende driftsresultater og bibeholde et godt likviditetsberedskab.

Bestyrelsen skal meddele, at der ikke forekommer økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud, samt at der ikke er indtrådt væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb, som påvirker skolens regnskab.

Bestyrelsen forventer et lille underskud i det kommende år, som følge af, at der iværksættes et større renovationsarbejde med skolens tage og vinduer, som i henhold til vedligeholdelsesplanen vil løbe over de næste fem år. Det er nogle projekter der forventes, at blive finansieret ved hjælp af skolens opsparede likviditet.

RESULTATOPGØRELSE

Resultatopgørelse for året 2015

Note		2015	2014
	INDTÆGTER	(hele kr.)	(hele kr.)
1	Statstilskud	31.054.428	30.481.723
2	Skolepenge	14.932.003	14.625.104
	Andre indtægter	13.150	5.000
	Indtægter i alt	45.999.581	45.111.827
	OMKOSTNINGER		
	Undervisning		
3	Lønomkostninger	32.173.687	31.206.989
4	Andre omkostninger vedr. undervisning	3.417.316	4.214.375
5	Andre omkostninger vedr. skolefritidsordning	347.793	403.239
	Undervisning i alt	35.938.796	35.824.603
	Ejendomsdrift		
6	Lønomkostninger	2.263.518	2.271.681
7	Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift	4.220.138	3.424.153
	Ejendomsdrift i alt	6.483.656	5.695.834
	Administration m.v.		
8	Lønomkostninger	1.337.352	1.243.049
9	Andre omkostninger vedr. administration m.v.	1.432.851	1.388.492
	Administration m.v. i alt	2.770.203	2.631.541
	Omkostninger vedr. drift i alt	45.192.655	44.151.978
	Driftsresultat før finansielle og ekstraordinære poster	806.926	959.849
	Finansielle poster		
10	Renteindtægter m.v.	1.471	9.540
11	Renteomkostninger m.v.	509.011	516.130
	Finansielle poster i alt	-507.540	-506.590
	Driftsresultat før ekstraordinære poster	299.386	453.259
	Ekstraordinære poster		
	Ekstraordinære indtægter	0	0
	Ekstraordinære omkostninger	0	0
	Ekstraordinære poster i alt	0	0
	ÅRETS RESULTAT	299.386	453.259

BALANCE

Balance pr. 31. december 2015

Note	AKTIVER	2015 (hele kr.)	2014 (hele kr.)
	Anlægsaktiver		
	<i>Materielle anlægsaktiver</i>		
12	Ejendomme	36.581.506	37.028.388
12	Inventar og udstyr, undervisning	727.374	864.366
12	Inventar og udstyr, SFO	15.900	21.200
12	Inventar og udstyr, administration	248.072	281.684
	Anlægsaktiver i alt	37.572.852	38.195.638
	Omsætningsaktiver		
13	Tilgodehavender	323.298	373.566
14	Periodeafgrænsningsposter	484.592	459.779
15	Likvide beholdninger	7.751.434	6.088.243
	Omsætningsaktiver i alt	8.559.324	6.921.588
	Aktiver i alt	46.132.176	45.117.226
	PASSIVER		
	Egenkapital		
16	Opskrivninger	0	0
16	Henlæggelser	0	0
16	Egenkapital i øvrigt	22.875.502	22.576.116
	Egenkapital i alt	22.875.502	22.576.116
	Hensatte forpligtelser	0	0
	Hensatte forpligtelser i alt	0	0
	Gæld		
17	<i>Langfristet gæld</i>		
	Statslån	5.412.500	5.412.500
	Kreditforeningslån	7.319.100	7.672.372
	Langfristet gæld i alt	12.731.600	13.084.872
	<i>Kortfristet gæld</i>		
	Kortfristet del af den langfristede gæld	353.272	343.747
18	Anden kortfristet gæld	7.272.618	6.191.597
19	Periodeafgrænsningsposter	2.899.184	2.920.894
	Kortfristet gæld i alt	10.525.074	9.456.238
	Gæld i alt	23.256.674	22.541.110
	Passiver i alt	46.132.176	45.117.226

20-21 Andre forpligtelser

22-24 Legat og fondskapital

Pengestrømsopgørelse

<u>Note</u>	<u>2015</u> (hele kr.)	<u>2014</u> (hele kr.)
Driftens likviditetsvirkning		
Årets resultat	299.386	453.259
4 Afskrivninger undervisning	306.235	414.240
5 Afskrivninger SFO	5.300	5.300
7 Afskrivninger ejendomme	446.882	446.882
9 Afskrivninger administration	33.612	28.880
13 Tilgodehavender	50.268	-49.221
14 Periodeafgrænsningsposter (udgifter)	-24.813	-6.027
19 Kortfristet gæld	1.081.021	72.328
20 Periodeafgrænsningsposter (indtægter)	-21.710	103.955
Driftens likviditetsvirkning i alt	2.176.181	1.469.596
Investeringers likviditetsvirkning		
12 Betaling for anlægsaktiver, ejendomme	0	0
12 Betaling for anlægsaktiver, undervisning	169.243	58.121
12 Betaling for anlægsaktiver, SFO	0	0
12 Betaling for anlægsaktiver, administration	0	81.064
Investerings likviditetsvirkning i alt	169.243	139.185
Finansieringens likviditetsvirkning		
Prioritetsafdrag		
Ekstraordinærer Prioritetsafdrag		
18 Prioritetsafdrag	-343.747	-334.480
Finansieringens likviditetsvirkning i alt	-343.747	-334.480
Årets likviditetsvirkning fra driften, investeringer og finansiering		
16 Likvide midler pr. 1. januar regnskabsåret	6.088.243	5.092.312
Summen af årets likviditetsvirkning fra driften, investeringer og finansiering	1.663.191	995.931
16 Likvide midler pr. 31. december	7.751.434	6.088.243

NOTER

<u>Note</u>	<u>2015</u> (hele kr.)	<u>2014</u> (hele kr.)
1 Statstilskud		
Grundtilskud, grundskolen	408.000	408.000
Fællesudgiftstilskud, grundskolen	2.360.769	2.283.364
Undervisningstilskud, grundskolen	23.406.689	22.617.592
Dispositionsbegrænsning	-301.339	0
Bygningstilskud, grundskolen	1.440.384	1.400.796
Tilskud til skolefritidsordning	2.990.797	2.962.162
Tilskud til specialundervisning	0	0
Tilskud til specialundervisning, inklusion	338.773	286.868
Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever	75.044	49.945
Tilskud til svært handicappede	335.311	472.996
<u>Statstilskud i alt</u>	<u>31.054.428</u>	<u>30.481.723</u>
2 Skolepenge		
Skolepenge m.m., grundskole	10.764.355	10.524.950
Ydede moderationer, fripladstilskud	-38.036	-46.000
Ydede moderationer, søskende	-193.905	-180.880
<u>Skolepenge m.m., grundskole netto</u>	<u>10.532.414</u>	<u>10.298.070</u>
Tilskud til nedbringelse af skolepenge, grundskole (fra Fordelingssekretariatet)	35.284	38.666
Forældrebetaling, skolefritidsordning	4.623.340	4.562.350
Ydede moderationer	-318.385	-329.465
<u>Skolefritidsordning, netto</u>	<u>4.304.955</u>	<u>4.232.885</u>
Tilskud til nedbringelse af SFO-betaling (fra Fordelingssekretariatet)	13.000	10.383
<u>Indskrivningsgebyrer</u>	<u>46.350</u>	<u>45.100</u>
<u>Skolepenge i alt</u>	<u>14.932.003</u>	<u>14.625.104</u>

Note	2015 (hele kr.)	2014 (hele kr.)
3 Lønomkostninger vedr. undervisning		
Løn grundskole:		
Løn til leder, lærere og børnehaveklassel.	23.202.779	22.228.298
Pensionsindbetaling, Lærernes Pension	2.568.116	2.230.066
Pensionsindbetaling, staten	784.392	884.970
ATP	113.400	110.939
Vikarløn	809.167	928.909
Regulering af afspadseringsforpligtelse	-273.000	-175.000
Regulering af feriepengeforpligtelse	311.799	194.134
Fratrædelsesordninger, seniorordninger	0	0
Løn grundskole i alt	27.516.653	26.402.316
Lønrefusioner		
Tilskud fra vikarpuljen	327.208	374.020
Tilskud til fratrædelsesordning	0	0
Lønrefusion, andet	121.890	63.459
Dagpengerefusion	271.549	550.403
Tilskud efter lov om barselsudligning	574.310	203.278
Lønrefusioner lærere i alt	1.294.957	1.191.160
Løn grundskole i alt efter refusioner	26.221.696	25.211.156
Løn skolefritidsordning		
Løn inkl. ATP m.v.	5.542.557	5.644.842
Pensionsindbetalinger	705.604	700.119
Regulering af afspadseringsforpligtelse	0	-500
Regulering af feriepengeforpligtelse	38.027	-47.008
Løn skolefritidsordning i alt	6.286.188	6.297.453
Lønrefusioner skolefritidsordning		
Tilskud fra vikarpuljen	26.774	26.475
Lønrefusion, fleksjob	252.322	250.976
Løntilskud, andet	0	0
Lønrefusion, dagpenge m.m.	55.101	19.211
Tilskud efter lov om barselsudligning	0	4.958
Lønrefusioner skolefritidsordning i alt	334.197	301.620
Løn skolefritidsordning efter refusioner	5.951.991	5.995.833
Lønomkostninger vedr. undervisning i alt	32.173.687	31.206.989

Note	2015 (hele kr.)	2014 (hele kr.)
4 Andre omkostninger vedr. undervisning		
Undervisningsmaterialer	1.018.112	932.222
Bøger, tidsskrifter m.v.	705.651	736.316
Fotokopiering	238.963	194.077
Lejrskoler og ekskursioner	353.094	242.491
Arrangementer	187.662	171.592
Personaleuddannelse	255.052	216.662
Tilskud fra Kompetencefonden	0	0
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	47.455	43.628
Inventar og udstyr, anskaffelse	285.092	1.243.065
Befordringsudgifter mellem skole og hjem	29.159	38.650
Tilskud til befordringsudgifter	-29.159	-38.568
Vederlag til tilsynsførende	20.000	20.000
Afskrivning vedr. undervisning	306.235	414.240
Andre omkostninger vedr. undervisning i alt	3.417.316	4.214.375
5 Andre omkostninger vedr. skolefritidsordning		
Materialer	204.015	236.810
Mad og drikkevarer	39.240	52.469
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	5.278	0
Inventar og udstyr, anskaffelse	64.167	45.268
Personaleuddannelse	29.793	63.392
Afskrivning vedr. skolefritidsordning	5.300	5.300
Andre omkostninger skolefritidsordning i alt	347.793	403.239
6 Lønomkostninger vedr. ejendomsdrift		
Pedel inkl. ATP	1.106.539	1.124.760
Rengøring inkl. ATP m.v.	1.466.791	1.488.088
Regulering af feriepengeforpligtelse	-41.315	-8.398
Lønomkostninger vedr. ejendomsdrift i alt	2.532.015	2.604.450
Lønrefusioner		
Tilskud fra vikarpuljen	3.424	30.324
Løntilskud, andet	0	0
Lønrefusion, dagpenge	0	38.605
Lønrefusion, fleksjob	265.073	263.840
Lønrefusioner vedr. ejendomsdrift i alt	268.497	332.769
Lønomkostninger vedr. ejendomsdrift netto	2.263.518	2.271.681

Note	2015 (hele kr.)	2014 (hele kr.)
7 Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift		
Lejeomkostninger, timelejemål	60.600	61.710
Skatter, afgifter og forsikringer	105.144	117.151
Varme, el og vand	798.333	810.776
Rengøring	250.819	218.363
Vedligeholdelse	2.558.360	1.769.271
Afskrivning ejendomme	446.882	446.882
Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift i alt	4.220.138	3.424.153
8 Lønomkostninger vedr. administration m.v.		
Administration inkl. ATP m.v.	1.281.198	1.123.376
Pensionsindbetalinger	136.539	136.375
Regulering af afspadseringsforpligtelse	0	0
Regulering af feriepengeforpligtelse	-80.385	-16.702
Løn og lønafhængige omk.	1.337.352	1.243.049
Lønrefusioner	0	0
Lønomkostninger vedr. administration i alt	1.337.352	1.243.049
9 Andre omkostninger vedr. administration m.v.		
Revision	92.500	105.000
Andre konsulentydelse	10.500	0
Tab på debitorer	0	1.610
Vikarkassebidrag	7.741	7.668
Kontingent privatskoleforening	99.090	97.165
Forsikringer, abonnementer m.v.	408.968	382.443
Markedsføring, årsskrift, annoncer m.v.	160.355	35.130
Kontorartikler, porto, telefon m.v.	140.100	137.111
Kontorinventar, vedligeholdelse	0	104.378
Kontorinventar, anskaffelse	5.409	3.689
Lovpligtige afgifter vedr. personale	474.576	485.418
Afskrivning vedr. administration m.v.	33.612	28.880
Andre omkostninger administration m.v. i alt	1.432.851	1.388.492
10 Renteindtægter m.v.		
Renteindtægter fra pengekonti	1.471	9.540
Renteindtægter m.v. i alt	1.471	9.540
11 Renteomkostninger m.v.		
Prioritetsrenter	509.011	516.130
Låneomlægningsomkostninger	0	0
Renteomkostninger m.v. i alt	509.011	516.130

Note

ANLÆGSOVERSIGT

12

	Ejendomme (hele kr.)	Inventar Undervisning (hele kr.)
Samlet anskaffelsessum 1/1-2015	41.990.214	4.429.114
Tilgang i årets løb til anskaffelsespriser	0	169.243
Afgang i årets løb til anskaffelsespriser	0	0
<u>Samlet anskaffelsessum 31/12-2015</u>	<u>41.990.214</u>	<u>4.598.357</u>
Opskrivninger 1/1-2015	0	0
Årets opskrivninger	0	0
<u>Opskrivninger pr. 31/12-2015</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr.1/1-2015	4.961.826	3.564.748
Årets af- og nedskrivninger	446.882	306.235
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	0	0
<u>Akkuml. af- og nedskrivninger. pr.31/12-2015</u>	<u>5.408.708</u>	<u>3.870.983</u>
Bogført værdi pr. 31/12-2015	<u>36.581.506</u>	<u>727.374</u>
Kontantvurdering af ejendomme pr. 1/10-2013	43.000.000	

	Inventar SFO (hele kr.)	Inventar Administration (hele kr.)
Samlet anskaffelsessum 1/1-2015	83.384	621.793
Tilgang i årets løb til anskaffelsespriser	0	0
Afgang i årets løb til anskaffelsespriser	0	0
<u>Samlet anskaffelsessum 31/12-2015</u>	<u>83.384</u>	<u>621.793</u>
Opskrivninger 1/1-2015	0	0
Årets opskrivninger	0	0
<u>Opskrivninger pr. 31/12-2015</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr.1/1-2015	62.184	340.109
Årets af- og nedskrivninger	5.300	33.612
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	0	0
<u>Akkuml. af- og nedskrivninger. pr.31/12-2015</u>	<u>67.484</u>	<u>373.721</u>
Bogført værdi pr. 31/12-2015	<u>15.900</u>	<u>248.072</u>

<u>Note</u>	<u>2015</u> (hele kr.)	<u>2014</u> (hele kr.)
13 Tilgodehavender		
Skolepenge	13.930	17.967
Vikarkassen, vikartilskud	68.840	81.731
Dagpengerefusion	87.652	143.642
Fleksjob løntilskud	128.024	127.226
Andre tilgodehavender	24.852	3.000
<u>Tilgodehavender i alt</u>	<u>323.298</u>	<u>373.566</u>
14 Periodeafgrænsningsposter (udgifter)		
Forudbetalte lønninger	365.098	398.243
Forudbetalte omkostninger	119.494	61.536
<u>Periodeafgrænsningsposter (udgifter) i alt</u>	<u>484.592</u>	<u>459.779</u>
15 Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	15.421	10.401
Bankbeholdninger	7.736.013	6.077.842
<u>Likvide beholdninger i alt</u>	<u>7.751.434</u>	<u>6.088.243</u>

Note	2015 (hele kr.)	2014 (hele kr.)
16 Egenkapital		
Opskrivninger pr. 1/1	0	0
Årets bevægelser	0	0
Opskrivninger pr. 31/12	0	0
Henlæggelser pr. 1/1	0	0
Årets bevægelser	0	0
Henlæggelser pr. 31/12	0	0
Egenkapital i øvrigt pr. 1/1	22.576.116	22.122.857
Overført af årets resultat	299.386	453.259
Egenkapital i øvrigt pr. 31/12	22.875.502	22.576.116
17 Langfristet gæld		
Statslån	5.412.500	5.412.500
Statslån er afdragsfri, men ikke rentefri.		
Kreditforeningslån		
Realkredit Danmark DKK (restløbetid 17 år)	7.319.100	7.672.372
Kreditforeningslån	7.319.100	7.672.372
Kortfristet del af den langfristede gæld		
Kreditforeningslån	353.272	343.747
Udover 5 år forfalder, Realkreditinstitut	5.805.382	6.199.464
Udover 5 år forfalder, Statslån	5.412.500	5.412.500
Udover 5 år forfalder i alt	11.217.882	11.611.964
Årets prioritetsafdrag	343.747	334.480

Note	2015 (hele kr.)	2014 (hele kr.)
18 Anden kortfristet gæld		
A-skat	0	0
ATP og AER o.l. bidrag	203.459	198.580
Fleksjobbidrag	30.477	42.692
Skyldig løn	130.710	94.363
Skyldig pensionsbidrag	220.284	188.692
FerieKonto	100.069	71.403
Feriepengeforpligtelse	4.736.874	4.508.749
Afspadseringsforpligtelse	160.000	433.000
Kreditorer	1.645.845	620.845
Anden gæld	33.474	21.847
Periodeafgrænsningsposter	11.426	11.426
Anden kortfristet gæld i alt	7.272.618	6.191.597
19 Periodeafgrænsningsposter (indtægter)		
Forud modtaget statstilskud	2.567.343	2.624.343
Forud modtaget fripladstilskud	25.149	27.327
Forudbetalte skolepenge	266.863	227.495
Forud modtaget befordringstilskud	37.057	38.569
Forud modtaget tilskud til uddannelse	0	0
Forud modtaget diverse indtægter	2.772	3.160
Periodeafgrænsningsposter (indtægter) i alt	2.899.184	2.920.894

20 Andre forpligtelser

Der forelå ingen leasingaftaler eller andre forpligtende aftaler pr. 31.12.2015

21 Panthæftelser

Ejerpantebrev stort kr. 700.000 udstedt 3. januar 1969 samt ejerpantebrev stort kr. 1.300.000 udstedt 18. april 1978 med pant i ejendommen matr. nr. 5 bz m.fl., Tåstrup-Valby, TN.

Til sikkerhed for kreditforeningslån på i alt kr. 7.672.372 er der stillet pant i ejendommen matr. nr. 5 bz m.fl., Tåstrup-Valby, TN, med bogført værdi kr. 36.581.506.

		<u>Regnskab</u>	<u>Regnskab</u>	<u>Regnskab</u>	<u>Regnskab</u>
INDTÆGTER:	Budget 2016	2015	2014	2013	2012
Driftstilskud	25.602.000	26.175.458	25.308.956	26.240.520	26.080.109
Dispositionsbegrænsning	-	-301.339	-	-95.942	
Bygningstilskud	1.444.000	1.440.384	1.400.796	1.396.158	1.286.550
Tilskud til specialundervisning	629.000	749.128	809.809	529.106	397.755
Tilskud til SFO	3.020.000	2.990.797	2.962.162	2.961.090	2.866.184
Skolepenge	10.625.000	10.614.048	10.381.836	9.578.115	9.847.090
SFO forældrebetaling	4.481.000	4.317.955	4.243.268	4.162.014	4.038.588
Andre indtægter	-	13.150	5.000	-	-
Renteindtægter	-	1.471	9.540	6.900	13.790
INDTÆGTER I ALT	45.801.000	46.001.052	45.121.367	44.777.961	44.530.066
OMKOSTNINGER:					
<u>Undervisning</u>					
Lærerlønninger	26.458.000	26.221.696	25.211.156	22.655.957	23.167.513
Løn i SFO	5.972.000	5.951.991	5.995.833	5.969.365	6.059.623
Undervisningsmaterialer	1.578.000	1.277.075	1.126.299	1.092.160	1.152.421
Skolebøger og bibliotek	475.000	705.651	736.316	651.354	664.398
Lejrskoler, arrangementer m.v.	480.000	540.756	414.165	345.743	439.013
Uddannelse m.m.	250.000	255.052	236.662	178.870	347.012
Køb & vedligeh. af inventar	859.000	501.790	1.344.814	914.007	845.204
- køb inventar der aktiveres	-230.000	-169.243	-58.121	-361.501	-245.500
Udgifter til SFO	327.000	342.493	397.939	380.945	383.004
- køb inventar der aktiveres	-	-	-	-	-
<u>Ejendomsdrift</u>					
Løn til pedel og rengøring	2.343.000	2.263.518	2.271.681	2.292.417	2.221.114
Forsikringer, lokaleleje, skat/afg.	196.000	165.744	178.861	174.010	170.501
Varme, el, vand	859.000	798.333	810.776	808.051	793.734
Rengøring	249.000	250.819	218.363	264.775	374.333
Vedligeholdelse bygninger	5.000.000	2.558.360	1.769.271	5.043.464	2.096.937
- køb/arb. der aktiveres	-3.000.000	-	-	-1.249.781	-
<u>Administration m.v.</u>					
Løn - adm. personale	1.313.000	1.337.352	1.243.049	1.303.495	1.331.586
Revision og advokat	150.000	103.000	105.000	122.450	77.750
Tab debitorer	10.000	-	1.610	-	-
Kontingenter, forsikringer	523.000	515.799	487.276	390.278	425.972
Markedsføring, annoncer	90.000	160.355	35.130	32.104	30.419
Afgifter og kontorudgifter	753.000	620.085	811.660	924.819	877.810
- køb inventar der aktiveres	-	-	-81.064	-	-255.000
<u>Renteudg. og afskr.inventar</u>					
Prioritetsrenter	497.000	509.011	516.130	625.929	918.160
Låneomlægningsomkostninger	-	-	-	723.106	
Kurstab ved ekstra afdrag	-	-	-	-	-
Afskrivninger inventar	351.000	345.147	448.420	456.348	537.301
Drifts og renteudgifter i alt	45.503.000	45.254.784	44.221.226	43.738.365	42.413.305
Resultat før bygningsafskrivn.	298.000	746.268	900.141	1.039.596	2.116.761
Afskrivninger bygninger	447.000	446.882	446.882	415.638	384.393
Resultat før ekstraordinære	-149.000	299.386	453.259	623.958	1.732.368
Ekstraordinære omk.	-	-	-	-	-
ÅRETS RESULTAT	-149.000	299.386	453.259	623.958	1.732.368
Årets Prioritetsafdrag	353.272	334.480	334.480	1.949.481	283.000

Budgettet opererer med skolepenge pr. 1/1-2016 på kr. 1.420,- pr. md. i 11 måneder.

SFO-takster pr. 1/1-2016: kort tid 1.150,- lang tid 1.460,- og 150,- for morgenpasning pr. md. i 12 mdr.