



5. maj 2015

Referat af ordinært forældrebestyrelsesmøde tirsdag den 28. april 2015

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsen aflægger beretning om skolens drift i det forløbne år
3. Skolelederen aflægger beretning om skolens indre virksomhed
4. Tilsynsførende aflægger beretning
5. Bestyrelsen fremlægger det reviderede årsregnskab til orientering
6. Behandling af indkomne forslag (ingen forslag indkommet)
7. Valg af to bestyrelsesmedlemmer
 - Kim Rasmussen på valg – modtager genvalg
 - Pernille Høngaard Bengtsson på valg – modtager ikke genvalg
8. Valg af to suppleanter til bestyrelsen
9. Valg af tilsynsførende
 - a. Fastsættelse af funktionsperiode (højst 4 år) for skolens tilsynsførende
 - b. Beslutning om hvorvidt tilsynet skal udføres af en eller flere personer eller af kommunalbestyrelsen
 - c. Fastsættelse af det højeste antal tilsynsførende og eventuel opdeling i tilsynsaktiviteter
 - d. Valg af tilsynsførende
 - Bitten Kornerup – modtager genvalg
10. Bestyrelsens forslag til vedtægtsændringer – se bilag
11. Eventuelt

Til stede: 16 stemmeberettigede forældrerepræsentanter samt en fuldmagt

Ad 1

Valg af dirigent: Torben Steffensen

Ad 2

Bestyrelsesformand Henrik Knaack aflagde beretning jf. bilag 1 (side 3-4). Beretningen blev taget til efterretning.

Ad 3

Skoleleder Michael Dam-Jensen aflagde beretning jf. bilag 2 (side 5-7). Beretningen blev taget til efterretning.

Ad 4

Tilsynsførende Bitten Kornerup aflagde beretning jf. bilag 3 (side 8-10). Beretningen blev taget til efterretning.

Ad 5

Bestyrelsen fremlagde det reviderede regnskab jf. bilag 4 (side 11-20). Forklaringen på den øgede indtægt skal findes i, at der blev budgetteret uden 10. klasse, og da der blev oprettet en 10. klasse med 22 elever, gav det et øget elevtal og dermed en øget indtægt. Forklaringen på, at skolen hvert år kommer ud med et overskud er, at der bliver budgetteret med overskud. Dels for at sikre, at skolen er i stand til at modstå uforudsete udgifter. Dels at skolen kan spare op til vedligeholdelse, idet der ikke må hensættes beløb til den slags. Endelig sikrer en solid økonomi handlefrihed i forhold til nye muligheder.

Ad 6

Ingen indkomne forslag.

Ad 7

Valg af to bestyrelsesmedlemmer. Kim Rasmussen blev genvalgt. Pernille Høngaard Bengtsson ønskede ikke genvalg. Kathrine Hvid blev valgt i hendes sted.

Ad 8

Valg af to suppleanter: Pernille Høngaard Bengtsson og Helle Krogh blev valgt.

Ad 9

Valg af tilsynsførende: Bitten Kornerup blev genvalgt for en 4-års periode.

Ad 10

Bestyrelsens forslag til vedtægtsændringer. Der blev stemt om forslagene enkeltvis.

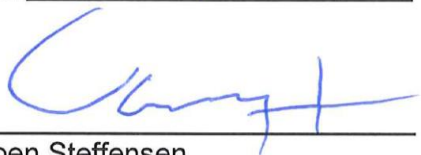
Ændringsforslag til § 3 stk. 3, stk. 4, stk. 8 og stk. 17 blev vedtaget. Ændringsforslag til § 7 stk. 4 og stk. 12 blev vedtaget. Ændringsforslag til § 10 blev forkastet. Ændringsforslag til § 12 blev vedtaget. Herudover blev foretagne redaktionelle ændringer vedtaget.

Ad 11

Forslag om genindførelse af studieturen i 9. klasse. Bestyrelsen henviste til, at forslag af denne art skal stilles til skolens ledelse.

Referent: Anja Roland

Dato: 5/5 2015



Torben Steffensen
Dirigent

Den 28. april 2015

Bestyrelsens beretning

Det er mit første år i bestyrelsen og mit første år som formand. Det har været utrolig spændende at lære skolen at kende indefra og at være med til at bidrage til den fortsatte positive udvikling på vores skole.

Vi har en god og velfungerende skole. Det håber og forventer jeg at kunne sige hvert år, for det er godt at huske på, når vi støder på problemer i dagligdagen – det være sig store som små. Og det er godt at huske på, når vi taler om strategier og ændringer. Det betyder ikke, at vi skal negligere problemerne, eller at vi ikke behøver at bruge tid på at udvikle skolen. Men det er unægtelig et bedre udgangspunkt, når det handler om at gøre tingene endnu bedre, fremfor at skulle slukke ildebrande.

Det har været et travlt år for bestyrelsen.

Bestyrelsen har skullet forholde sig til den nye folkeskolereform. Egentlig har den i udgangspunktet ikke så meget med vores skole at gøre, vi kan selv vælge, hvad vi vil gøre og ikke mindst, hvad vi ikke vil gøre. Af mindst to årsager har vi alligevel beskæftiget os indgående med den nye reform. For det første skal vi på vores skole levere en undervisning, som minimum svarer til den, som Folkeskolen leverer, og det kan være vanskeligt at forholde sig til, om vi gør, hvis ikke vi har sat os ind i den nye reform. Lige på dette område er jeg nu ikke så bekymret.

Nogen vil måske sige "hvorfor begynde at reparere på motoren, når den fungerer". Men lidt ligesom Formel 1, hvor man hele tiden jagter forbedringer for at kunne præstere det ypperste, så skal vi også tage os tiden til at overveje, hvordan morgendagens skole kan blive bedre. Og det er så den anden årsag til, at vi har beskæftiget os med den nye folkeskolereform.

Bestyrelsens holdning er, at vi skal have så meget skole for pengene så muligt. Vi mener, at det er et vigtigt element, at fremtidens elever bliver dygtigere, så vi kan bevare vores status som et af de bedste lande i verden, når det kommer til uddannelse. Lidt polemisk sagt: "Hvorfor kan verdens bedste skole ikke ligge på Elme Alle i Taastrup"?

Med baggrund i disse betragtninger har vi sammen med skolens ledelse blandt andet afholdt en workshop for at diskutere mål og muligheder. Med udgangspunkt i konklusionerne fra denne workshop bad vi ledelsen om at udarbejde en plan - eller strategi om man vil - for fremtidens udgave af Taastrup Realskole.

Denne plan foreligger nu og tager udgangspunkt i styrkelse af fagligheden, men fokuserer også på, at det er hele mennesker, som kan begå sig sammen med andre i et demokratisk samfund, som vi sender videre. Alt sammen baseret på de grundlæggende værdier, som vores skole hviler på. Det sidstnævnte betragter vi som en konstant.

Planen betragter vi som en start, en forsigtig start. Det allervigtigste er, at arbejdet med fremtidens skole er startet nu. Vi ser det som en kontinuerlig proces, som vi tror vil vare de næste mange år. Skal man så forvente revolutioner, det tror jeg ikke, men vi skal være åbne for forandringer. Vi kommer til at afprøve ideer og givetvis vil ikke alle være lige succesfulde. Mulighederne i den nye skolereform forvaltes vidt forskelligt fra skole til skole, det ved vi allerede nu. Vi vil tage os tid til at kigge på, hvilke erfaringer andre skoler – både offentlige og private – drager. Med disse erfaringer sammen med vores egne ideer, vil vi arbejde på at skabe den bedste skole.

Som noget nyt vil vi også måle på, om vi opnår de ønskede resultater. Her kommer vi helt sikkert til at afprøve forskellige målepunkter, inden vi finder dem, som passer til vores skole. Det nemme er naturligvis at måle på standpunktskarakterer, men når vi taler for eksempel elevtrivsel og medarbejdertrivsel, så er resultaterne til større genstand for fortolkning. Vi skal ikke måle bare for at måle, det skal give mening.

Økonomi er det andet store område, som bestyrelsen har beskæftiget sig med. I dag fremlægger vi skolens 110. regnskab. Personligt mener jeg, at man skal have respekt – stor respekt – for en institution, som har eksisteret i 110 år. Den har for eksempel gennemlevet 2 verdenskrige, Det første menneske på månen og Internettets fødsel, for nu bare at nævne noget. Hvis man ikke kunne mærke ansvaret tynde før, så gør man det i hvert fald nu, hvis man tænker over det.

Jeg nævnte i starten, at vi har en god og velfungerende skole, og jeg kan tilføje, at vi også har en økonomisk velkonsolideret skole.

Men det er ingen hemmelighed, at tilskuddet til privatskolerne gennem den såkaldte koblingsprocent har været faldende de senere år. Faldet ser ud til at være stoppet, måske endda med en svag stigning. Der er en tendens til, at folkeskolerne flere steder slås sammen til større enheder, som er mere rentable at drive. Dette vil potentielt på længere sigt kunne sætte tilskuddet under fornyet pres, idet skolen generelt bliver billigere at drive pr. elev.

Økonomien i vores SFO ser også ud til at blive ramt, som følge af folkeskolens indførelse af heldagsskole og dermed mindre forbrug af SFO.

Så alene derfor skal vi passe på pengene. Herudover skal man tænke på, at vi selv skal finansiere drift og vedligeholdelse af bygninger mv.

Så bestyrelsen holder skarpt øje med skolens økonomi. Også her har vi afholdt en workshop med henblik på at sikre, at pengene bruges optimalt, samt at forsøge at gardere os mod større uforudsete udgifter.

Vi har i det forgangne år måttet skrotte vores IT-system, som desværre aldrig rigtig kom til at virke. Det er afløst af et nyt system, som er skybaseret og tillige stiller Microsoft Office-pakken til rådighed for alle elever og lærere. Mit indtryk er, at systemet virker og at der er glæde over at bruge det. Og så har vi med glæde også fundet plads til at kunne stille bærbare PC'er til rådighed for lærerne.

Endelig har vi også brugt tid at arbejde med skolens vedtægter. Ideen har været at bringe dem up to date. Dette vil jeg vende tilbage til senere på mødet.

I efteråret mødtes bestyrelsesformænd og næstformænd fra hele landet for i et døgn tid blandt andet at udveksle erfaringer og ideer. Dette var meget udbytterigt og giver meget inspiration til, hvordan man også kan gøre tingene. Erfaringsudvekslingen er siden fortsat bilateralt og vil også gøre det i fremtiden.

Og skulle man indimellem have brug for lidt benzin til motoren, så start en morgen sammen med dem som det hele handler om eleverne, nemlig til morgensang. Det er helt umuligt ikke at være glad, opløftet og livsbekræftet, når man forlader gymnastiksalen efter morgensang. Traditioner, ja og god og velfungerende skole, ja.

På bestyrelsens vegne vil jeg gerne takke lærere og pædagoger for jeres store og dedikerede indsats. Det er jo ligesom jer, der skal omsætte alle ideer og tanker til virkelighed. Det gør I godt.

Tak til skolens ledelse, som udover de daglige opgaver, har haft nok at se til med strategi og økonomi samt en bestyrelse, som arbejder lidt anderledes end tidligere.

Og med disse ord, skal jeg overlade bestyrelsens beretning til Forældrebestyrelsen.

Henrik Knaack

Formand

28. april 2015

Skolelederens beretning

Når man en gang imellem lader sig friste til at forlade det hjemlige køkkens muligheder og bevæger sig hen et sted, hvor andre så dejligt tilbereder, serverer og – ikke mindst – rydder op bagefter; dér er der altid en menu. Til at stille forventninger frem og appellere til appetitten.

Det må vi også have i en beretning. Så man eventuelt ved, hvornår man kan slumre en smule hen; eller for de, der læser den (og det må findes!), hvornår man kan gå lidt lettere hen over bogstavernes venlige vandren. Jeg vil med andre ord omtale:

- Skolelivet i lys af konflikt og andre måder at iagttage skolens gang på;
- Lærerarbejdet, herunder Skemaløse perioder;
- SFO og arbejdet heri;
- Trafikken
- Huset
- Den frie skole fremover

Lad os blot komme i gang: 2013 bød på en hidtil uset og langvarig arbejdskamp inden for vores område. 4 forårsuger var vi ikke i stand til at gøre det, der er vores eneste eksistensberettigelse. At undervise. Bitterhed og brok hånd i hånd. Et noget dubiøst grundlag for at indføre betydelige ændringer i folkeskoleregi fra august 2014 – skulle man nok lige mene!

Vi var med – på sådan en underlig sidelinje. Vi kom os også hurtigt, og jeg vil mene, at konflikten måske var med til at sætte lys også på vores skole og det liv her, der er afgørende: At vi underviser hver dag uden et sekund at betvivle vores ret til netop lige præcis at gøre dette. Hele vort værdisæt kan – som et øjeblikkelig tænkt eksempel – indføres i ét ord: Undervisning. Jeg tror også, 2014 har været det år, hvor vi som skole mest er blevet vores særkende bevist: Det, at vi insisterer på ro i timerne, på pligt og ret sågar – og det at vi sætter alt ind på at kunne gennemføre hverdagen, så den kommer til at give eleverne mere viden – idealt set i alle lektioner. Så skal man nok heller ikke hæve pedalen højere...

Vi har fulgt Folkeskolen meget i 2014. Både i foråret under forberedelserne til indførelse af reform – og i efteråret, hvor reformen er blevet indfasat. Sammenfattende kan jeg kun sige: De mange iagttagelser af Folkeskolens liv har kun tilføjet endnu mere tilfredshed over det at være en fri skole. Det har ikke været lige nemt alle steder – men vi skal blive ved med at følge med, for der er jo også meget, hvor vi uden blusel kan lade os inspirere; eller blot stjæle med arme og ben!

Vi har også – trods alt – en ny tid efter august 2014. Vi har indført nogle flere lektioner (en del af dem ved at have 2 lærere på klassen), og vore lærere underviser også mere end før. Jeg har kaldt det den nye tid for at illustrere over for lærerne, at der de facto er andre måder og vilkår at indrette sig på. Vi er gået fra en meget kraftig ydre styring af lærerne forhold til en egen og indre styring af samme. Det er godt! I al for lang tid har et stift system uden plads til forskellighed og fleksibilitet været gældende inden for lærerområdet – ud fra en betragtning om, at regler og god optælling gav retfærdighed. Men retfærdighed findes slet ikke i livet. Rimelighed, hensyn og omtanke – dét findes.

Det har ikke været en helt nem omstilling for vore lærere. De ville også gerne have nogle tællesystemer som i de nu gode gamle dage – men de har nu taget det pænt! Nu arbejder de ud fra, at det er opgaverne (arbejdet!), der er i fokus og ikke, om man kan skrive en time mere eller mindre ind i et regneark. Man skulle måske også kunne mene: Lærere på en fri skole burde netop arbejde i frihed!

Frihed kræver mod – men det gør lærergerningen vel også!

Skolen har – også og fortsat i 2014, og hvad andet var forventeligt? – undervist efter bedste evne. Og den er god! Vi har ikke et bestemt koncept, en konform kanon for undervisning, vi hylder også der selvforvaltning og eget initiativ. Der er mange måder at komme frem på, det vigtigste er: At man kommer frem. Vi satser på en rimelig bogsamling, og vi har i de senere år haft god glæde af de elektroniske tavler. Vidt forskelligt og med forskellighed i intensitet bliver de brugt – men brugt bliver de. Heri er der sådan set ikke en grundlæggende forandring fra foregående år, hvor vi også ud fra det, der virker, har forsøgt os med udvikling til noget andet, der også virker. Men: I 2014 søsatte vi en ny måde at organisere undervisningen i bestemte perioder: Kaldet skemaløse perioder.

Der skal være 4 perioder på et år – der skal arbejdes på årgangene – 3 dage pr. gang – der skal arbejdes henholdsvis med humanistisk eller naturvidenskabeligt grundlag; lærerne fordeles og forbereder det sammen. Det er ikke en futuristisk ide til forandring af alt virkeligt – det er et forsøg på at kombinere lærernes faglighed med ønsket om fordybelsestid samt et konkret afprøvning af praktiseret erfaringsudveksling via fælles forberedelse. Det var vanskeligt første gang... og langt nemmere anden gang. Øvelse er en god ting. Det er i den forbindelse min holdning, at alt nyt skal have en periode på gerne 2 skoleår, før man træffer videre afgørelse, hvorfor begrebet skemaløse perioder også er indarbejdet i skoleåret 2015/2016.

Nævnes bør også, at idræt er blevet et prøfefag; det har bevirket en øget satsning på faget, men denne satsning var nu kommet alligevel, vi har nogle meget ivrige lærere her omkring! Og skolens kor – nogle hørte det måske fornyligt? Der skete en gradvis og smuk udvikling af korets standard i 2014; også her med afsæt i læreres ildhu.

Legepatrolje – det hedder det! – kom i gang i løbet af året. Det hjælper at ansætte en ny lærer, der både kan og vil. Patruljen er nogle (skolelede og trænete) 6. klasses elever, der i det store frikvarter organiserer lege og leget med indskolingens unger. De store er ikke gårdvagter, der har vi stadig voksne – de er forvoksede legekammerater og organisatorer i én person.

Jeg kan – og vil gerne – sige noget pænt om skolens SFO. Det er nemt. Der er ved udgangen af 2014 omkring 270 børn tilmeldt, næsten alle har i vore dage fuld tid, og der kommer ca. 50 mere eller mindre friske børn om morgenen; nogle er der faktisk 6.30. Så kommer dagen i gang!

SFO personalet arbejder med en struktur, hvor en pædagog er tilknyttet en bestemt skoleklasse – hjemgruppepædagoger kalder de det. Det giver et udpræget og dybt kendskab til de enkelte børn (og deres hjem); samtidig er personalet trænet i og ivrige til at have en bred viden om mange børn. De bliver set. Det er vigtigt. Og som skoleleder har man aldrig bekymrede henvendelser. Kun det modsatte, det er en ren fornøjelse.

Jeg har før genbrugt ordene om trafik – fordi problemstillingerne i og for sig var de samene og let genkendelige. Så kunne ordene måske også være det? Men det har faktisk ændret sig til det bedre. Der er stadig legio af nydelige forældre-biler om morgenen, sådan må det være med vores geografi, der er stadig grund til at være forsigtig – udvise tilstrækkelig agtpågivenhed – men en kampagne igangsat under årets gang har faktisk fået mange forældre til:

- 1) At køre rundt om skolen, således at bilerne får snuden vestvendt;
- 2) At respektere at kysse-farvel-pladsen foran børnehaveklasser er til netop kys og kram – ej parkering.

Dét bevirker, at trafikken glider lettere – og jeg tænker ikke på krydset oppe mod stationen, det ser vi jo ikke! – det bevirker, at de mange små cyklister (og vi vil jo gerne have, de cykler) kan orientere sig mere sikkert, når de primært skal hold øje med én bilretning – og det bevirker, at man faktisk kan komme til at sætte sit barn af, kramme og kysse – og så kommer barnet i skole og forældrene på arbejde.

Det går ikke helt af sig selv. Hvis vi tror, alt kun er godt og gunstigt, bliver vi nemt skuffede. Og det går ikke! Så trafiktjansen bliver genoplivet fra tid til anden, tillid er fint, kontrol virker åbenbart.

Vi prøver på at passe på vort hus. Vi har en opmærksom pedeltjeneste, der efter bedste – og den er stor – evne iagttager og handler. De har jo ikke helt den økonomiske formåen, de kunne ønske sig – det har man aldrig – men de sørger for, at vi de senere år er kommet meget med. De følger godt med over det hele, jeg vil ikke opremse de daglige gøremål. Men: Året 2014 har også budt på oplevelser af særlig og herlig husagtig karakter. Må jeg friste med følgende:

- Vi har flyttet bogdepot – slået et kæmpe hul imellem to meget – meget! – tykke mure i den forbindelse; og malet pænt.
- Vi sat markiser op på vest fløjen – ud mod gården.
- Vi har fået nye lofter og lys hos de store; en meget smuk forbedring.
- Og endeligt men ikke mindst: Helt ny lyssystem i den store sal og total renovering af omklædningsrummet dér. Det var en travl sommerperiode!

Vi udarbejdede også i ledelsen en Plan – kaldet Planen. Den indeholder vort forsøg på at sætte skolen i perspektiv også fremover, den er et arbejds- og lederredskab, og jeg er ret sikker på, at vi i årene fremover vil bruge tid på dette. Planen indebærer en del, jeg skal blot citere, at ”vi vil i højere grad forsøge at evaluere og måle vores indsats med gode mål og standarder, vi har sat for skolens virksomhed” Planen skal etablere sig i det kommende skoleår.

I de senere år er det blevet mere markant tydeligere for mig, at det at drive fri skole er såvel en stor udfordring men en endnu større mulighed. Nogle af mine kollegaer inden for skoleledelse bruger gerne og god tid på at bekymre sig over indskrænkninger i frihedsgraderne. Jeg er ualmindelig uenig. Vi har den frihed, og vi skal blot huske at anvende den. Uden frygt. Vi skal sige, hvad, vi vil og – hvorfor vi vil det – og så skal vi gøre det! Og måske lade være at sige så meget andet?

Der kom her for et par måneder siden en bog om skolevæsen. Skrevet af Jacob Fuglsang, uddannelsesredaktør på Politiken. I indledningen er han inde på væsentligheden af at have forbindelse imellem ord og handling:

”...vi siger et og gør noget andet. Det gælder helt konkret i skolernes dagligdag. Det gælder forældre, der siger, at skolen er vigtig, men alligevel hiver deres børn ud af skolen, hvis de kan få en billigere skiferie. Det kan også være lærere, der siger, at de gerne vil være sammen med børnene, men skynder sig ind på lærerværelset i hvert frikvarter. Eller skoleledere, som holder højstemte taler om faglighed, men aflyser timer...”

Vores ret til at eksistere og drive skole er uomgængeligt forbundet med følgende: Vi lever af – og for – undervisning. Hverken mere eller mindre. Vi kræver vores fulde mulighed til at undervise med alle med betydninger af ordet; vi vil gå langt for alle børn, der er os betroet – det er såvel vores ret som pligt. Derfor er vi.

Jeg skal afslutte med at byder hjertelig velkommen til vores nye afdelingsleder; Anja Roland – og sige meget tak til alle de, der gør mit arbejde så såre nemt: Lærere, pædagoger, pedeller, verdens fornemste administration - og meget trofaste rengøringsfolk. Og så er der de ulønnede: Det er til stor gavn for skolen at have en bestyrelse, der vil og kan – og kan sætte skolelederen i gang!

Og så overlader jeg beretningen til dirigent og forsamling.

Michael Dam-Jensen
Skoleleder

Bilag 3 (3 sider)

Tilsynserklæring skoleåret 2014- 2015

Taastrup Realskole
Elme Alle 17-21
2630 Taastrup
Skolekode: 169012

Tilsynet er udført af:
Bitten Kornerup

Tilsynet har fundet sted på følgende datoer:

Fredag	06.02	1. - 8. kl.	Skemaløs dag
Torsdag	26.02	8.a	Geografi
Torsdag	26.02	8. - 10. kl.	Forfatterforedrag
Torsdag	26.02	8.a	Dansk
Torsdag	26.02	9.b	Matematik
Torsdag	26.02	9.a	Fysik
Fredag	27.02	8.c	Dansk
Fredag	27.02	8.b	Engelsk
Fredag	27.02	9.a	Samfundsfag
Fredag	27.02	8.c	Matematik
Fredag	27.02	8.a	Historie
Tirsdag	03.03	1.a	Dansk
Tirsdag	03.03	3.b	Historie
Tirsdag	03.03	2.a	Musik
Tirsdag	03.03	3.c	Klassens time med klassemøde
Tirsdag	03.03	3.b	Dansk
Torsdag	05.03	2.c	IT
Torsdag	05.03	3.c	Engelsk
Torsdag	05.03	1.c	Billedkunst
Torsdag	05.03	1.c	Matematik
Torsdag	05.03	2.a	Matematik
Fredag	06.03	1. - 10. kl.	Trivselsdag
Fredag	06.03	Samtaler med afdelingsleder Jørgen Korsager Green og afdelingsleder Anja Nordgaard Roland	
Mandag	09.03	Elevrådsmøde i store elevråd 7. - 10. kl.	
Mandag	09.03	Samtale med skoleleder Michael Dam-Jensen	
Tirsdag	10.03	6.b	Dansk
Tirsdag	10.03	7.a	Geografi
Tirsdag	10.03	5.a	Matematik
Tirsdag	10.03	5.b	Klassens time
Tirsdag	10.03	7.b	Matematik
Onsdag	11.03	7.c	Historie
Onsdag	11.03	4.b	Håndarbejde
Onsdag	11.03	7.a	Engelsk
Onsdag	11.03	7. kl.	Hjemkundskab
Fredag	13.03	5.a	Dansk
Fredag	13.03	7.a	Tysk
Fredag	13.03	4.c	Dansk
Fredag	13.03	6.c	N/T
Fredag	13.03	4.a	Engelsk

Tilsyn med og vurdering af elevernes standpunkt i dansk, matematik og engelsk

Dansk

Dansktimerne var præget af kompetent undervisning på et højt fagligt niveau – tilpasset de enkelte klassetrin. Timerne blev gennemført efter en plan, og der blev stillet krav til elevernes arbejde. Eleverne var aktive og deltog interesseret i arbejdet. Jeg oplevede fagets mangfoldighed og eksempler på mange forskelligartede discipliner og arbejdsformer. Der blev fx arbejdet med kommatring, med bogfremlæggelser, med et forfatterskab, med staveregler, med genren læserbreve, med læsning og med mundtlige og skriftlige kommentarer til et forfatterforedrag, vi netop havde overværet i salen. I nogle timer oplevede jeg eksempler på cooperative learning, der aktiverede alle elever og fik dem til at yde deres bedste. Elevernes mundtlige såvel som skriftlige formåen viste et sikkert og solidt niveau for klassetrinnet.

Der blev anvendt nye danskmaterialer i bogform, i kopi og fra nettet.

Det er min klare vurdering, at elevernes standpunkt i dansk er fuldt tilfredsstillende.

Matematik

Matematiktimerne var præget af kompetent undervisning på et højt fagligt niveau – tilpasset de enkelte klassetrin. Timerne blev gennemført efter en plan, og der blev stillet krav til elevernes arbejde. Eleverne var koncentrerede og deltog aktivt i arbejdet – både i det skriftlige og det mundtlige. Der blev fx arbejdet med det gyldne snit, med tiere og enere, med koordinatsystemet og med rene træningsopgaver. Jeg oplevede timer – især med de yngste elever – hvor indlæringen foregik med bevægelser og små lege. I andre timer havde eleverne forberedt kvalificerede spørgsmål til problemregningsopgaver, og de udviste et fint kendskab til fagets fagterminologi og arbejdede selvstændigt med de givne opgaver.

Fagbøgerne var både af ældre og nyere dato.

Det er min klare vurdering, at elevernes standpunkt i matematik er fuldt tilfredsstillende.

Engelsk

Engelsktimerne var præget af kompetent undervisning på et højt fagligt niveau – tilpasset de enkelte klassetrin. Timerne blev gennemført efter en plan, og der blev stillet krav til elevernes arbejde. Undervisningen foregik på engelsk – i de mindste klasser med oversættelser indimellem. I de fleste timer var eleverne meget aktive og deltog interesseret i arbejdet. Timerne var præget af stor afveksling i discipliner, og flere gange blev der anvendt cooperative learning. Jeg oplevede timer, hvor eleverne fremlagde selvvalgte, og ofte meget personlige emner for klassen, sang engelske børnesange og grammatiksange. De viste mig desuden skriftlige arbejder, læste frilæsningsbøger og lyttede til cd'er med læsebogstekster. De fleste elever formulerede sig frit på engelsk med et ordforråd svarende til klassetrinnets niveau.

Fagbøgerne var af nyere dato, og der blev anvendt materialer i bogform, i kopi og fra nettet.

Det er min klare vurdering, at elevernes standpunkt i engelsk er fuldt tilfredsstillende.

Tilsyn med og vurdering af skolens samlede undervisning

I de kreative fag fordybede eleverne sig i selvvalgte opgaver, ligesom de i klasseundervisning fik den fornødne faglige kompetence og indsigt. I de øvrige fag overværede jeg fx gruppearbejder, der skulle afsluttes med mundtlige fremlæggelser og klassesamtaler om faglige emner. I mange fag blev internettet flittigt brugt til at finde dagsaktuelle svar eller relevante opgaver. Her var smartboardet og elevernes computere vigtige redskaber.

Også i disse øvrige fag oplevede jeg kompetent undervisning på et højt fagligt niveau – tilpasset de enkelte klassetrin. Timerne blev gennemført efter en plan, og der blev stillet krav til elevernes indsats og arbejde.

Skolens undervisning gennemføres i overensstemmelse med Undervisningsministeriets 'Fælles mål' og de vejledende timetal for fagene. Eleverne evalueres 2 – 3 gange om året. Skolen deltager i de nationale tests, og resultaterne herfra viser solide standpunkter. Undervisningen tilrettelægges og gennemføres efter årsplaner, ugeplaner og dagsplaner. Skolen tilbyder elever på mellemtrinnet at komme i lektiecafe et par dage om ugen. Der gennemføres tre forløb á tre dages varighed med skemaløse dage, hvor årgangens lærere tilrettelægger undervisningsforløb på en anderledes måde. Jeg oplevede en sådan dag med spændende forløb, som betød fordybelse og opsamling på udvalgte emner.

Gennemsnittet af de karakterer, som eleverne opnåede ved afgangsprøverne i 2014, ligger et pænt stykke over landsgennemsnittet for folkeskolen.

Ud fra mine besøg i klasserne, mine samtaler med skolens lærere, elever og skolens ledelse kan jeg vurdere, at skolens samlede undervisning fuldt ud står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Tilsyn med og vurdering af om skolen forbereder eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre

Omgangstonen på skolen er præget af respekten for det enkelte menneske. Eleverne oplever det forpligtende fællesskab, der bygger på ansvarlighed og den enkeltes ret til at blive hørt og respekteret.

Skolens 8. og 9. klasser deltog med stor interesse i Undervisningsministeriets folketingsvalg for skoleelever. I timer med fagene historie og samfundsfag oplevede jeg, at emner, som udfordrer demokratiet, blev sat til diskussion, og eleverne deltog med stor entusiasme og modne indlæg. I projektopgaverne for 9. og 10. klasse arbejder eleverne ofte med samfundskritiske emner, og gennem kontakten med personer uden for skolen får de mulighed for at vurdere førstehånds og virkelighedsnær information.

I klassens time afvikles klassemøder, hvor eleverne lærer at respektere mødeteknik og talerække. Også arbejdet i elevrådet udvikler elevernes evne til at manøvrere i et demokratisk samfund. Morgensang og skolebladet bidrager begge til at styrke fællesskabet.

Den årlige trivselsdag afvikledes med det sædvanlige opbud af sjove, fantasifulde og alvorlige tilgange til emnet.

I sit hele virke forvalter skolen også denne opgave på bedste vis.

Skolens undervisningssprog er dansk

Vallensbæk den 6. april 2015

Bitten Kornerup

Bilag 4 (10 sider)

Ekstrakt af 2014-regnskab mv.:

- Ledelsesberetning (2 sider)
- Revisionspåtegning (2 sider)
- Resultatopgørelse (1 side)
- Balance (1 side)
- Pengestrømsopgørelse (1 side)
- Sammenligning mellem budget og regnskab (1 side)

Budget 2015

Ledelsesberetning

Skolens hovedaktivitet er fortsat undervisning af elever i grundskolen fra børnehaveklasse til og med 9. klassetrin, undervisning på 10. klassetrin samt SFO for indskolingens 4 klassetrin.

Skolen har i året fortsat sin indsats med tidlig sprogundervisning begyndende med lege-engelsk i børnehaveklasserne. Endvidere har skolen med godt udbytte gennemført screening af alle kommende børnehaveklassebørn med henblik på at vurdere børnenes parathed til at påbegynde skolegang, hvorefter forældre modtager råd om deres børns skolestart. Skolen konstaterer, at børnene (specielt drengene) begynder tidligere end før på deres skoleliv, hvilket ikke er uden problemfelter.

Endelig har børnehaveklasserne i årets løb fortsat et meget tæt samarbejde på tværs af klasserne for at udvide børnenes sociale rum og anvende personalets kompetencer optimalt.

Der er fortsat i al væsentlighed 2 voksne tilknyttet pr. børnehaveklasse.

Skolen har fortsat investeret i leje af haltid i TIK hallerne for at give eleverne et (tiltrængt) løft inden for idrætsundervisningen fra og med 6. klassetrin. Dette ligger også i tråd med skolens fortsatte øvrige fokus på sund kost samt mere bevægelse i øvrigt for eleverne.

I forbindelse med elevernes trivsel har skolen valgt at fortsætte med at gennemføre en velforberedt årlig trivselsdag – denne aktivitet forekommer at blive en fast bestanddel af skolens liv fremover.

Morgensang, teaterstykker, ture ud af huset, fælles aktiviteter på tværs af klasser og på forskellige klassetrin er i fortsat vækst i feltet imellem gavnlige traditioner samt væsentlig fornyelse. Morgensang er i de senere år med godt udbytte blevet transformeret til at ramme mere specifikke aldersgrupper fremfor alle dage med samme medvirkende.

Skolen har fortsat sit udbud af valgfag, der giver eleverne stor mulighed for involvering specielt i praktisk-musiske aktiviteter. Det må dog erkendes, at valgfagenes omfang reduceres i takt med den øgede mængde af (nødvendige) faste lektioner. Hele den praktiske del af undervisningen er til overvejelse m.h.p. en mulig organisatorisk ændring.

Skolen har fastsat sit program for rejser med klasserne, således at det sikres, at alle klasser får rejser på nogenlunde ens niveau og med samme antal overnatninger.

Skolen har til ledige stillinger i årets løb oplevet en særdeles god søgning fra kvalificerede ansøgere, hvilket var særdeles tilfredsstillende. Dog bemærkedes det til slut på året, at der er mulig mangel på lærere, idet et barselsvikariat var længe om at blive besat.

For at sikre en korrekt prioritering af skolens fremtidige omkostninger til vedligeholdelse og renovering, er der udarbejdet en reviderbar femårsplan for de kommende års vedligeholdelsesarbejder.

Denne plan justeres jævnligt, og arbejder udføres til stor gavn for skolens fortsatte vedligehold. I 2014 har der som det væsentligste været gennemførelse af en større renovering af den store gymnastiksals omklædningsrum. Ud over dette bør nævnes renovering af hegn, renovering af nye lokaler til skolens bogsamling samt etablering af gennemgang i skolens kælder i forbindelse med førnævnte. Endelig er af betydelige aktiviteter gennemført opsætning af markiser ved klasselokaler ud imod gård samt etableret nye lofter og armaturer i udskolingens. Alt sammen arbejder ud fra planen og gennemført ud over den almindelige vedligeholdelse af skolens bygninger.

Skolen har i 2009 begyndt en opgradering af IT faciliteterne for bl.a. at sikre trådløs netadgang fra alle klasse- og faglokaler. Videre er skolen i slutningen af 2010 påbegyndt afprøvning af forskellige løsninger på fremtidens tavler – Smart Boards – dette er i 2011 blevet fuldt implementeret i samtlige klasselokaler og faglokaler – i 2012 er børnehaveklasselokaler ligeledes blevet udstyret med tavlerne.

Det er oplevelsen, at de elektroniske tavler anvendes flittigt og udvider rammerne for undervisningens gennemførelse.

Skolen har i løbet af 2013 samt videre i det meste af 2014 forsøgt at indføre et nyt IT system, der skulle give optimale muligheder for arbejdet såvel på som uden for skolen. Slut 2014 måtte skolen konstatere, at systemet ikke havde udsigt til nogen sinde at kunne blive funktionsvenligt for lærere og elever, hvorfor samarbejdet blev afbrudt med udbyder. Skolen må konstatere et ærgerligt tab på dette.

Bestyrelsen konstaterer med tilfredshed, at der har været og er god søgning til hele grundskoleforløbet fra børnehaveklasse til og med 9. klassetrin. Der er ganske få ledige pladser i nogle enkelte klasser ved udgangen af 2014. Skolen har i skoleårene 2013/2014 og 2014/2015 fortsat én 10. klasse, der i begge skoleår holder et acceptabelt elevtal. Skolen forventer at kunne have et fornuftigt elevantal til 10. klassetrin i skoleåret 2015/2016.

Pr. 5. september 2014 talte skolen 704 elever mod 699 i år 2013 – i SFO'en var der i 2014 267 elever mod 270 i 2013.

Bestyrelsen tager dette som en tillidserklæring til skolen generelt og til, at skolen vægter faglighed, fællesskab, udvikling og uddannelse af eleveme til hele mennesker.

Årets resultat er på kr. 453.259,- mod kr. 623.958,- i 2013. Skolens budgettede resultat for 2014 er på kr. 141.000. Skolens likviditet var ved årets udgang forøget til kr. 6.088.243,- fra kr. 5.092.312,- ultimo 2013.

Bestyrelsen anser såvel resultatet som likviditetsberedskabet som tilfredsstillende.

Årets resultat er tillagt egenkapitalen, som ultimo 2014 andrager kr. 22.576.116,-.

Der er ikke indtruffet noget forhold af økonomisk betydning efter regnskabsårets afslutning. Endvidere har der ikke været usikkerhed ved værdiansættelse af aktiver og gæld m.v., ligesom der ikke har været usædvanlige forhold, som har påvirket beregningen ved værdiansættelser.

Baseret på den store søgning til skolen forventer bestyrelsen et fremtidigt stabilt elevtal på omkring 700 – 710, såfremt 10. klasse gennemføres. Dette vurderes at være et fornuftigt fundament til, at skolen også i de kommende år kan præstere tilfredsstillende driftsresultater og bibeholde et godt likviditetsberedskab.

Bestyrelsen skal meddele, at der ikke forekommer økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud, samt at der ikke er indtrådt væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb, som påvirker skolens regnskab.

Bestyrelsen forventer et overskud i det kommende år, og bestyrelsen agter at søge overskud på driften hvert skoleår for at ruste skolen til de nødvendige investeringer, tiden må bringe.

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen for Taastrup Realskole

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Taastrup Realskole for perioden 1. januar til 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet er udarbejdet efter Bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for frie grundskoler mv.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler i overensstemmelse med bekendtgørelsen om regnskab for frie grundskoler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt god offentlig revisionsskik jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1188 af 8. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved frie grundskoler m.v. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for skolens udarbejdelse af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler. Formålet hermed er, at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Taastrup Realskoles aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af Taastrup Realskoles aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2014 i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for frie grundskoler m.v. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

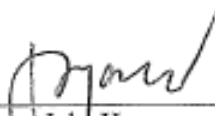
Udtalelse om ledelsesberetningen

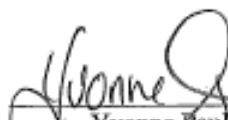
Vi har gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Brøndby, den 16. marts 2015

TimeVision Brøndby

Godkendt Revisionsaktieselskab



John Hansen
Registreret revisor

Yvonne Pauly
Registreret revisor

RESULTATOPGØRELSE

Resultatopgørelse for året 2014

Note	2014	2013
INDTÆGTER	(hele kr.)	(hele kr.)
1 Statstilskud	30.481.723	31.030.932
2 Skolepenge	14.625.104	13.740.129
Andre indtægter	5.000	0
Indtægter i alt	45.111.827	44.771.061
OMKOSTNINGER		
Undervisning		
3 Lønomkostninger	31.206.989	28.625.322
4 Andre omkostninger vedr. undervisning	4.214.375	3.246.181
5 Andre omkostninger vedr. skolefritidsordning	403.239	386.245
Undervisning i alt	35.824.603	32.257.748
Ejendomsdrift		
6 Lønomkostninger	2.271.681	2.292.417
7 Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift	3.424.153	5.456.157
Ejendomsdrift i alt	5.695.834	7.748.574
Administration m.v.		
8 Lønomkostninger	1.243.049	1.303.495
9 Andre omkostninger vedr. administration m.v.	1.388.492	1.495.151
Administration m.v. i alt	2.631.541	2.798.646
Omkostninger vedr. drift i alt	44.151.978	42.804.968
Driftsresultat før finansielle og ekstraordinære poster	959.849	1.966.093
Finansielle poster		
10 Renteindtægter m.v.	9.540	6.900
11 Renteomkostninger m.v.	516.130	1.349.035
Finansielle poster i alt	-506.590	-1.342.135
Driftsresultat før ekstraordinære poster	453.259	623.958
Ekstraordinære poster		
Ekstraordinære indtægter	0	0
Ekstraordinære omkostninger	0	0
Ekstraordinære poster i alt	0	0
ÅRETS RESULTAT	453.259	623.958

BALANCE

Balance pr. 31. december 2014

Note	AKTIVER	2014 (hele kr.)	2013 (hele kr.)
	Anlægsaktiver		
	<i>Materielle anlægsaktiver</i>		
12	Ejendomme	37.028.388	37.475.270
12	Inventar og udstyr, undervisning	864.366	1.220.485
12	Inventar og udstyr, SFO	21.200	26.500
12	Inventar og udstyr, administration	281.684	229.500
	Anlægsaktiver i alt	38.195.638	38.951.755
	Omsætningsaktiver		
13	Tilgodehavender	373.566	324.345
14	Periodeafgrænsningsposter	459.779	453.752
15	Likvide beholdninger	6.088.243	5.092.312
	Omsætningsaktiver i alt	6.921.588	5.870.409
	Aktiver i alt	45.117.226	44.822.164
	PASSIVER		
	Egenkapital		
16	Opskrivninger	0	0
16	Henlæggelser	0	0
16	Egenkapital i øvrigt	22.576.116	22.122.857
	Egenkapital i alt	22.576.116	22.122.857
	Hensatte forpligtelser	0	0
	Hensatte forpligtelser i alt	0	0
	Gæld		
17	<i>Langfristet gæld</i>		
	Statslån	5.412.500	5.412.500
	Kreditforeningslån	7.672.372	8.016.119
	Langfristet gæld i alt	13.084.872	13.428.619
	<i>Kortfristet gæld</i>		
	Kortfristet del af den langfristede gæld	343.747	334.480
18	Anden kortfristet gæld	6.191.597	6.119.269
19	Periodeafgrænsningsposter	2.920.894	2.816.939
	Kortfristet gæld i alt	9.456.238	9.270.688
	Gæld i alt	22.541.110	22.699.307
	Passiver i alt	45.117.226	44.822.164
20-21	Andre forpligtelser		
22-24	Legat og fondskapital		

Pengestrømsopgørelse

<u>Note</u>	<u>2014</u> (hele kr.)	<u>2013</u> (hele kr.)
Driftens likviditetsvirkning		
Årets resultat	453.259	623.958
4 Afskrivninger undervisning	414.240	425.548
5 Afskrivninger SFO	5.300	5.300
7 Afskrivninger ejendomme	446.882	415.638
9 Afskrivninger administration	28.880	25.500
13 Tilgodehavender	-49.221	-153.946
14 Periodeafgrænsningsposter (udgifter)	-6.027	-7.968
19 Kortfristet gæld	72.328	-97.301
20 Periodeafgrænsningsposter (indtægter)	103.955	-165.020
Driftens likviditetsvirkning i alt	1.469.596	1.071.709
Investerings likviditetsvirkning		
12 Betaling for anlægsaktiver, ejendomme	0	1.249.781
12 Betaling for anlægsaktiver, undervisning	58.121	361.501
12 Betaling for anlægsaktiver, SFO	0	0
12 Betaling for anlægsaktiver, administration	81.064	0
Investerings likviditetsvirkning i alt	139.185	1.611.282
Finansierings likviditetsvirkning		
Prioritetsafdrag		
Ekstraordinærer Prioritetsafdrag		
18 Prioritetsafdrag	-334.480	-1.949.481
Finansierings likviditetsvirkning i alt	-334.480	-1.949.481
Årets likviditetsvirkning fra driften, investeringer og finansiering		
16 Likvide midler pr. 1. januar regnskabsåret	5.092.312	7.581.366
Summen af årets likviditetsvirkning fra driften, investeringer og finansiering	995.931	-2.489.054
16 Likvide midler pr. 31. december	6.088.243	5.092.312

SAMMENLIGNING MELLEM BUDGET OG REGNSKAB

(i hele kr.)	<u>Budget</u>	<u>Regnskab</u>	<u>Budget</u>	<u>Regnskab</u>
<i>INDTÆGTER:</i>	<i>2015</i>	<i>2014</i>	<i>2014</i>	<i>2013</i>
Driftstilskud	26.008.000	25.308.956	25.066.000	26.240.520
Dispositionsbegrænsning	-	-	-	-95.942
Bygningstilskud	1.440.000	1.400.796	1.401.000	1.396.158
Tilskud til specialundervisning	459.000	809.809	528.000	529.106
Tilskud til SFO	2.972.000	2.962.162	2.976.000	2.961.090
Skolepenge	10.436.000	10.381.836	10.191.000	9.578.115
SFO forældrebetaling	4.286.000	4.243.268	4.296.000	4.162.014
Andre indtægter	-	5.000	-	-
Renteindtægter	6.000	9.540	7.000	6.900
<i>INDTÆGTER I ALT</i>	<i>45.607.000</i>	<i>45.121.367</i>	<i>44.465.000</i>	<i>44.777.961</i>
<i>UDGIFTER:</i>				
<i>Undervisning</i>				
Lærerlønninger	25.418.000	25.211.156	24.990.000	22.655.957
Løn i SFO	6.083.000	5.995.833	6.001.000	5.969.365
Undervisningsmaterialer	1.499.000	1.126.299	1.424.000	1.092.160
Skolebøger og bibliotek	740.000	736.316	730.000	651.354
Lejrskoler, arrangementer m.m.	520.000	414.165	518.000	345.743
Uddannelse m.m.	235.000	236.662	335.000	178.870
Køb & vedligeh. af inventar	775.000	1.344.814	620.000	914.007
- køb inventar der er aktiveret	-180.000	-58.121	-110.000	-361.501
Udgifter til SFO	437.000	397.939	433.000	380.945
- køb inventar der er aktiveret	-	-	-	-
<i>Bygninger</i>				
Løn til pedel og rengøring	2.383.000	2.271.681	2.325.000	2.292.417
Forsikringer, lokaleleje, skat/afg.	192.000	178.861	192.000	174.010
Varme, el, vand	841.000	810.776	966.000	808.051
Rengøring	244.000	218.363	241.000	264.775
Vedligeholdelse bygninger	1.982.000	1.769.271	1.570.000	5.043.464
- køb/arb. der aktiveres	-	-	-	-1.249.781
<i>Administration</i>				
Løn - adm. personale	1.314.000	1.243.049	1.267.000	1.303.495
Revision og advokat	150.000	105.000	150.000	122.450
Tab debitorer	10.000	1.610	10.000	-
Kontingenter, forsikringer	523.000	487.276	428.000	390.278
Markedsføring m.m.	70.000	35.130	30.000	32.104
Afgifter og kontorudgifter	781.000	811.660	730.000	924.819
- køb inventar der er aktiveret	-	-81.064	-	-
<i>Andre udgifter</i>				
Prioritetsrenter	504.000	516.130	516.000	625.929
Låneomlægningsomkostninger	-	-	-	723.106
Kurstab ved ekstra afdrag	-	-	-	-
Afskrivninger	798.000	895.302	958.000	871.986
<i>UDGIFTER I ALT</i>	<i>45.319.000</i>	<i>44.668.108</i>	<i>44.324.000</i>	<i>44.154.003</i>
<i>ÅRETS RESULTAT</i>	<i>288.000</i>	<i>453.259</i>	<i>141.000</i>	<i>623.958</i>
Årets prioritetsafdrag	343.747	334.480	334.480	1.949.481

		<i>Regnskab</i>	<i>Regnskab</i>	<i>Regnskab</i>	<i>Regnskab</i>
INDTÆGTER:	Budget 2015	2014	2013	2012	2011
Driftstilskud	26.008.000	25.308.956	26.240.520	26.080.109	25.607.710
Dispositionsbegrænsning	-	-	-95.942		
Bygningstilskud	1.440.000	1.400.796	1.396.158	1.286.550	1.275.750
Tilskud til specialundervisning	459.000	809.809	529.106	397.755	340.239
Tilskud til SFO	2.972.000	2.962.162	2.961.090	2.866.184	2.752.717
Skolepenge	10.436.000	10.381.836	9.578.115	9.847.090	9.261.850
SFO forældrebetaling	4.286.000	4.243.268	4.162.014	4.038.588	3.753.548
Andre indtægter	-	5.000	-	-	-
Renteindtægter	6.000	9.540	6.900	13.790	24.449
INDTÆGTER I ALT	45.607.000	45.121.367	44.777.961	44.530.066	43.016.263
OMKOSTNINGER:					
<u>Undervisning</u>					
Lærerlønninger	25.418.000	25.211.156	22.655.957	23.167.513	22.861.836
Løn i SFO	6.083.000	5.995.833	5.969.365	6.059.623	5.779.435
Undervisningsmaterialer	1.499.000	1.126.299	1.092.160	1.152.421	954.033
Skolebøger og bibliotek	740.000	736.316	651.354	664.398	559.879
Lejrskoler, arrangementer m.v.	520.000	414.165	345.743	439.013	338.091
Uddannelse m.m.	235.000	236.662	178.870	347.012	259.335
Køb & vedligeh. af inventar	775.000	1.344.814	914.007	845.204	1.719.427
- køb inventar der aktiveres	-180.000	-58.121	-361.501	-245.500	-870.000
Udgifter til SFO	437.000	397.939	380.945	383.004	343.783
- køb inventar der aktiveres	-	-	-	-	-
<u>Ejendomsdrift</u>					
Løn til pedel og rengøring	2.383.000	2.271.681	2.292.417	2.221.114	2.125.232
Forsikringer, lokaleleje, skat/afg.	192.000	178.861	174.010	170.501	196.242
Varme, el, vand	841.000	810.776	808.051	793.734	747.288
Rengøring	244.000	218.363	264.775	374.333	172.367
Vedligeholdelse bygninger	1.982.000	1.769.271	5.043.464	2.096.937	2.205.445
- køb/arb. der aktiveres	-	-	-1.249.781	-	-
<u>Administration m.v.</u>					
Løn - adm. personale	1.314.000	1.243.049	1.303.495	1.331.586	1.312.255
Revision og advokat	150.000	105.000	122.450	77.750	117.250
Tab debitorer	10.000	1.610	-	-	1.060
Kontingenter, forsikringer	523.000	487.276	390.278	425.972	530.055
Markedsføring, annoncer	70.000	35.130	32.104	30.419	48.170
Afgifter og kontorudgifter	781.000	811.660	924.819	877.810	686.778
- køb inventar der aktiveres	-	-81.064	-	-255.000	-
<u>Renteudg. og afskr.inventar</u>					
Prioritetsrenter	504.000	516.130	625.929	918.160	999.417
Låneomlægningsomkostninger	-	-	723.106		
Kurstah ved ekstra afdrag	-	-	-	-	129.616
Afskrivninger inventar	351.000	448.420	456.348	537.301	427.668
Drifts og renteudgifter i alt	44.872.000	44.221.226	43.738.365	42.413.305	41.644.662
Resultat før bygningsafskrivn.	735.000	900.141	1.039.596	2.116.761	1.371.601
Afskrivninger bygninger	447.000	446.882	415.638	384.393	384.393
Resultat før ekstraordinære	288.000	453.259	623.958	1.732.368	987.208
Ekstraordinære omk.	-	-	-	-	-
ÅRETS RESULTAT	288.000	453.259	623.958	1.732.368	987.208
Årets Prioritetsafdrag	343.747	334.480	1.949.481	283.000	2.160.229
Budgettet opererer med skolepenge pr. 1/1-2015 på kr. 1.390,- pr. md. i 11 måneder.					
SFO-takster pr.1/1-2015: kort tid 1.120,- lang tid 1.430,- og 150,- for morgenpasning pr. md. i 12 mdr.					